

PATVIRTINTA

Krekenavos Mykolo Antanaičio gimnazijos
direktoriaus 2019 m. vasario 11d.
įsakymu Nr. V-47

KREKENAVOS MYKOLO ANTANAIČIO GIMNAZIJOS MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių nemokamo maitinimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarka) reglamentuoja mokinių, kuriems skiriamas nemokamas maitinimas vadovaujantis Socialinės paramos mokiniams įstatymu, maitinimo organizavimą.
2. Nemokamas mokinių maitinimas, vadovaujantis šiuo aprašu, organizuojamas Krekenavos Mykolo Antanaičio gimnazijoje (toliau – Gimnazija).
3. Už mokinių nemokamo maitinimo organizavimą atsakingas Gimnazijos direktorius.
4. Nemokamas maitinimas mokiniams teikiamas Gimnazijoje neatsižvelgiant į jų gyvenamąją vietą.

II. NEMOKAMO MAITINIMO MOKINIAMS FINANSAVIMAS. NEMOKAMAM MAITINIMUI SKIRTIEMS PRODUKTAMS ĮSIGYTI SKIRIAMŲ LĖŠŲ DYDŽIO NUSTATYAMS

5. Nemokamas mokinių maitinimas finansuojamas iš valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos, savivaldybės biudžeto lėšų ir kitų įstatymų nustatyta tvarka gautų lėšų.
6. Išlaidų rūšys:
 - 6.1. išlaidos produktams (įskaitant prekių pirkimo pridėtinės vertės mokestį), kai mokiniai maitinami nemokamai;
 - 6.2. patiekalų gamybos išlaidos (maitinimo paslaugų teikėjų darbuotojų, tiesiogiai susijusių su mokinių nemokamo maitinimo teikimu, darbo užmokestis, valstybinio socialinio draudimo įmokos, komunalinių paslaugų išlaidos ir kt.).
7. Išlaidos, numatytos 6.1 punkte, finansuojamos iš valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos ir įstatymų nustatyta tvarka gautų kitų lėšų.
8. Išlaidos, numatytos 6.2. punkte, finansuojamos iš savivaldybės biudžeto lėšų ir kitų įstatymų nustatyta tvarka gautų lėšų.
9. Mokyklai lėšos produktams, patiekalų gamybos išlaidoms skiriamos Savivaldybės tarybos sprendimu, tvirtinant metų biudžetą. Einamaisiais metais maisto produktams įsigyti nepanaudotos lėšos Savivaldybės tarybos sprendimu gali būti perskirstomos mokykloms papildomai mokinio reikmenims ar maisto produktams įsigyti.
10. Mokiniai turi teisę:
 - 10.1. į pusryčius;
 - 10.2. į nemokamus pietus;
 - 10.3. į nemokamą maitinimą vasaros atostogų metu mokyklose organizuojamose vasaros poilsio stovyklose.
11. Sprendimą, kokią maitinimo rūšį skirti, priima savivaldybės administracija, vadovaudamasi Kreipimosi socialinei paramai mokiniams gauti tvarka.
12. Nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų lėšų dydis vienai dienai vienam mokiniui (įskaitant prekių pirkimo pridėtinės vertės mokestį) nustatomas Savivaldybės administracijos įsakymu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymu:
 - 12.1. nuo 1,6 iki 2,8 procento bazinės socialinės išmokos dydžio suma pusryčiams;
 - 12.2. nuo 3,5 iki 5 procentų bazinės socialinės išmokos dydžio pietums;
 - 12.3. nuo 8,3 iki 9,7 procento bazinės socialinės išmokos dydžio suma maitinimui mokyklų organizuojamose vasaros poilsio stovyklose.

13. Gimnazijoje produktams įsigyti vienai dienai vienam mokiniui skiriamų lėšų dydis nustatomas:

13.1. pusryčiams – viena dienos maitinimo norma visų amžių grupėms;

13.2. pietums – 1–4 klasių bei 5–12 klasių mokiniams – dviems amžiaus grupėms;

13.2. maitinimui dieninėse vasaros poilsio stovyklose – viena dienos maitinimo norma visų amžių grupėms;

14. Nemokamam mokinių maitinimui sudaromi valgiaraščiai (toliau- Valgiaraštis) (papildomi/atskiri nei kitiems mokiniams) ne mažiau kaip penkiolikai dienų, atsižvelgiant į rekomenduojamas paros energijos ir maistinių medžiagų normas bei Sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintą pusryčių, pietų ir pavakarių gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašą pagal mokinių amžių. Skiriamos dvi amžiaus grupės: 6–10 metų amžiaus grupė (1–4 klasių mokiniams), 11 metų bei vyresnio amžiaus mokiniams (5–12 klasių mokiniams). Dieninėse vasaros poilsio stovyklose – 11 metų bei vyresnio amžiaus mokiniams.

15. Nemokamo maitinimo valgiaraščiai skelbiami gimnazijos internetinėje svetainėje.

V. MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMAS

16. Įstatymų numatyta tvarka gimnazija išrenka maisto tiekėją (toliau- Tiekėjas) ir su juo pasirašo maisto tiekimo sutartį.

17. Mokinyms, kuriam paskirtas nemokamas maitinimas, pradedamas maitinti direktoriaus įsakymu kitą dieną po sprendimo gavimo skirti nemokamą maitinimą Gimnazijoje dienos.

18. Nemokamas maitinimas mokiniui neskiriamas nuo kitos dienos po sprendimo dėl socialinės paramos mokiniams nutraukimo Gimnazijoje gavimo.

19. Gimnazijos direktorius, gavęs informaciją dėl nemokamo maitinimo skyrimo (nutraukimo) mokiniui, suderina nemokamai maitinamų mokinių skaičių su Gimnazijos valgyklos darbuotoju.

20. Nemokami pietūs Gimnazijoje organizuojami mokslo dienomis.

21. Esant nepanaudotų lėšų gali būti organizuojami poilsio, švenčių bei atostogų dienomis per mokslo metus, taip pat mokiniams, dalyvaujantiems prevencijos programų veikloje, išvykose, turistiniuose žygiuose. Organizuojant pažintinę kultūrinę, meninę, kūrybinę veiklą.

22. Mokiniams, gaunantiems nemokamą maitinimą, dalyvaujant veiklose numatytoje 21 punkte, gali būti skiriamas sausas davinys.

23. Nemokamas maitinimas vasaros atostogų metu teikiamas Gimnazijoje organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose, jei šioms stovykloms organizuoti neteikiamas finansavimas pagal švietimo ir mokslo ministro patvirtintą Vaikų vasaros poilsio programų finansavimo tvarką.

24. Pakeitus mokyklą, nemokamas maitinimas naujoje mokykloje pradedamas teikti nuo kitos darbo dienos, kai gaunama pažyma iš ankstesnės ugdymo įstaigos apie mokinio teisę gauti nemokamą maitinimą. Informacija taip pat pateikiama savivaldybės, kurioje buvo priimtas sprendimas dėl socialinės paramos mokiniui, administracijos Socialinės paramos skyriui.

25. Mokinyms, kuriam paskirtas nemokamas maitinimas, pradedamas maitinti mokyklos direktoriaus įsakymu kitą dieną po sprendimo skirti nemokamą maitinimą gavimo dienos.

26. Nemokami pietūs turinčiam teisę gauti nemokamą maitinimą mokiniui neatvykus į ugdymo įstaigą dėl ligos ar kitos priežasties, gali būti atiduodami broliui, seseriai, tėvams (globėjams, rūpintojams) ar kitiems šeimos nariams, kurie pristato maistą į namus maitinimą gaunančiam mokiniui (privalo turėti savo indus maistui).

27. Mokiniui, kuriam skirtas mokymas namie, nemokami pietūs gali būti atiduodami į namus (privalo turėti savo indus maistui).

28. Nemokamas maitinimas mokiniams negali būti teikiamas pinigais.

29. Mokiniui gulint ligoninėje ar gydantis sanatorijoje, Gimnazijoje nemokamas maitinimas jam nepriklauso.

30. Mokinyms gauna nemokamą maitinimą pateikęs valgyklos darbuotojai nemokamo maitinimo taloną. Jeigu mokinyms neturi talono ar yra jį pametęs, informuoja apie tai socialinį pedagogą, kuris jam duoda papildomą nemokamo maitinimo taloną.

31. Gimnazijoje vykdoma griežta nemokamą maitinimą gaunančių mokinių apskaita, šalinami pasitaikantys piktnaudžiavimo atvejai (parduodamas ar niokojamas maistas ir pan.)

32. Gimnazijoje yra numatytos 2 ilgesnės pertraukos, kad mokiniai suspėtų pavalgyti pietus. Po trijų pamokų valgo 1–8 kl. mokiniai, po 4 pamokų – I–IV kl. mokiniai. Pusryčius visi mokiniai valgo po pirmos pamokos pateikę valgyklos darbuotojai pusryčių nemokamo maitinimo taloną.

33. Gimnazijoje pildomi „Mokinių nemokamo maitinimo registravimo žurnalai“, esantys socialinės paramos informacinės sistemos SPIS internetiniame puslapyje mėnesiui pasibaigus.

VI. ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ ORGANIZUOJANT MOKINIŲ NEMOKAMĄ MAITINIMĄ

34. Gimnazijos direktorius:

34.1. atsako už valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimą pagal paskirtį, mokinių maitinimo organizavimą teisės aktų nustatyta tvarka;

34.2. teikia kitą informaciją apie mokinių nemokamo maitinimo organizavimą.

35. Vyr. buhalterė:

35.1. apie panaudotas mokinių nemokamam maitinimui skirtas lėšas atsiskaito Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriui už ketvirtį ir už metus iki kito mėnesio 10 dienos;

35.2. teikia duomenis apie lėšų poreikį išlaidoms socialinei paramai mokiniams finansuoti ateinantiems metams Švietimo, kultūros ir sporto skyriui;

34.3. teikia informaciją apie einamaisiais metais numatomas nepanaudoti mokinių nemokamam maitinimui skirtas lėšas arba papildomą jų poreikį Švietimo, kultūros ir sporto skyriui.

36. Socialinis pedagogas atsako už „Mokinių nemokamo maitinimo registravimo žurnalo“ pildymą pagal šios tvarkos 33 punktą ir duomenų suvedimą į socialinės paramos informacinę sistemą SPIS internetiniame puslapyje. Iki kito mėnesio 5 dienos pateikia atspausdintą popierinį variantą Panevėžio rajono Socialinės paramos skyriui.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

37. Valstybės biudžeto lėšų, skiriamų mokinių nemokamam maitinimui mokyklose, tikslinio panaudojimo kontrolę atlieka valstybės kontrolė, Panevėžio rajono kontrolės ir audito tarnyba, Centralizuota vidaus audito tarnyba, Švietimo, kultūros ir sporto skyrius, Finansų skyrius, Krekenavos Mykolo Antanaičio gimnazija.
