

PARVIRTINTA  
Panevėžio r. Krekenavos  
Mykolo Antanaičio gimnazijos  
direktorius 2018 m. rugpjūčio 27 d.  
įsakymu Nr. V-265

## MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKA

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka parengta vadovaujantis Bendrosiomis programomis, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, Bendraisiais ugdymo planais ir gimnazijos susitarimais. Tvarkoje aptariamai vertinimo tikslai ir uždaviniai, nuostatos ir principai, vertinimas ugdymo procese ir baigus programą, nusakomi aiškūs mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo kriterijai.

2. Vartojamos sąvokos ir terminai:

**Kontrolinis darbas** – žinių, gebėjimų, įgūdžių demonstravimas arba mokinio žinioms, gebėjimams, įgūdžiams patikrinti skirtas ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių;

**Savarankiškas darbas** – rašto darbas, atliekamas naudojantis mokytojo nurodytais informacijos šaltiniais ir mokymo medžiaga;

**Apklausa raštu** – mokinių žinių patikrinimas raštu, baigus nagrinėti temę, logiškai užbaigtą temos dalį;

**Apklausa žodžiu** – individualus mokinių žinių patikrinimas žodžiu, teiginių argumentavimas;

**Kūrybinis darbas** – klasėje arba namuose atliekamas darbas, norint susieti dalyko žinias ir mokinio meninius, estetinius bei kūrybinius gebėjimus;

**Projektinis darbas** – planinga ir organizuota veikla, problemų sprendimų paieška, darbas, ugdantis įvairiapusių mokinių gebėjimus;

**Praktikos ir laboratoriniai darbai** – veikla, ugdanti mokinių gebėjimus teorines žinias pritaikyti praktikoje bei naudojantis duotomis priemonėmis;

**Vertinimas** – nuolatinis informacijos apie mokinio mokymosi pažangą ir pasiekimus kaupimo, interpretavimo ir apibendrinimo procesas;

**Įvertinimas** – vertinimo proceso rezultatas, konkretus sprendimas apie mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą.

### II. VERTINIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

3. Vertinimo tikslai:

3.1. padėti mokiniui mokytis ir bręsti kaip asmenybei;

3.2. pateikti informaciją apie mokinio mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą;

3.3. įvertinti mokytojo ir mokyklos darbo sėkmę, priimti pagrįstus sprendimus.

4. Vertinimo uždaviniai:

4.1. padėti mokiniui įsivertinti mokymosi pasiekimų rezultatus;

4.2. padėti mokytojui išvelgti mokinio mokymosi galimybes, nustatyti spragas, diferencijuoti ir individualizuoti darbą;

4.3. Suteikti tėvams (globėjams, rūpintojams) informaciją apie mokinio mokymąsi.

### III. VERTINIMO NUOSTATOS IR PRINCIPAI

5. Vertinimas grindžiamas šiuolaikine mokymosi samprata, amžiaus tarpsnių psichologiniais ypatumais, individualiais mokinio poreikiais.

6. Vertinama tai, kas buvo numatyta pasiekti ugdymo procese: mokinių žinios ir supratimas, bendrieji ir dalyko gebėjimai, vertybinės nuostatos, elgesys, pastangos.

7. Vertinimas skirtas padėti mokytis – mokinys laiku gauna grįžtamąją informaciją apie savo pasiekimus ir pažangą, jis mokosi vertinti ir įsivertinti.

8. Matuojama individuali mokinio pažanga. Vengiama lyginti mokinių pasiekimus tarpusavyje.

9. Vertinimas pozityvus ir konstruktyvus – vertinama tai, ką mokinys jau išmoko, nurodomos spragos ir padedama jas ištaisyti.

10. Vertinimas atviras ir skaidrus – su mokiniais tariamasi dėl vertinimo kriterijų ir procedūrų.

11. Vertinimas objektyvus ir veiksmingas – siekiama kuo didesnio vertinimo validumo ir patikimumo, naudojami įvairūs vertinimo informacijos šaltiniai. Vertinimas pritaikomas pagal mokinių galias, pasiekimus ir daromą pažangą.

#### IV. VERTINIMAS UGDYMO PROCESĖ

12. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas grindžiamas mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) aiškiais, suprantamais kriterijais.

13. Vertinimas planuojamas kartu su ugdymo procesu. Prieš pradėdant mokyti(is) mokytojui ir mokiniams turi būti aišku, ką jie turi pasiekti ir kaip bus vertinama.

14. Mokytojas planuoja vertinimą, atsižvelgdamas į mokinių pasiekimus ir galias, remiasi Bendrųjų programų reikalavimais, iškeltais tikslais.

15. Mokytojas, planuodamas vertinimą, tariasi su mokiniais, kitais mokytojais, prireikus pasitelkia specialųjį pedagogą ar kitus pagalbos mokiniui specialistus, mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus).

16. Mokytojas numato vertinimą ugdomųjų dalykų, pasirenkamųjų dalykų ilgalaikiuose planuose ir dalykų modulių programose.

17. Mokytojai, vertinimą aptarę ir suderinę metodinėje grupėje, turi savo vertinimo kriterijus, kuriais remdamiesi vertina mokinių pasiekimus

18. Mokytojai savo mokomojo dalyko vertinimo kriterijus mokiniams pateikia per pirmąsias pamokas rugsėjo mėnesį, o tėvus (globėjus, rūpintojus) apie tai informuoja tėvų susirinkimų metu arba kita priimtina forma (individualiai, klasės susirinkimo metu).

19. Vertinimą ugdymo procese sudaro du vienas kitą sąlygojantys vertinimo tipai:

19.1. diagnostinis vertinimas – tai vertinimas, kuriuo naudojamosi siekiant išsiaiškinti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą baigus dalyko programos temą, skyrių, programos dalį. Diagnostinis vertinimas remiasi kontrolinių darbų, apklausos žodžiu, sukauptos informacijos apie mokinio mokymosi pasiekimus ir pažangą rezultatais;

19.2. diagnostinio vertinimo forma – pažymys 10 balų sistemoje. Vertinami mokinių darbai:

19.2.1. kontrolinis darbas;

19.2.2. kontrolinių darbų vertinimo normų atitikimas procentine išraiška:

Teisingų atsakymų apimtis procentais	Vertinimas balais	Apibūdinimas
100-93	10 (dešimt)	Mokinio pasiekimai pilnai atitinka numatomus mokinių pasiekimus. Puikiai atsako į visus klausimus, teisingai atlieka sudėtingas nestandartines užduotis
92-81	9 (devyni)	Mokinio pasiekimai atitinka numatomus mokinių pasiekimus. Gerai moka dalyką, lengva atlieka sudėtingas tipines užduotis.
80-69	8 (aštuoni)	Mokinio pasiekimai atitinka numatomus mokinių pasiekimus. Teisingai atlieka vidutinio sudėtingumo ir sunkesnes užduotis.
68-57	7 (septyni)	Mokinio pasiekimai iš dalies atitinka numatomus mokinių pasiekimus. Atsakymai teisingi, be klaidų, bet neišsamūs.

		Teisingai atlieka vidutinio sunkumo užduotis.
56-45	6 (šeši)	Mokinio pasiekimai iš dalies atitinka numatomus mokinių pasiekimus. Tasakymai be esminių klaidų. Teisingai atlieka lengvas užduotis, bet nesuvokia sudėtingesnių.
44-33	5 (penki)	Mokinio pasiekimai iš dalies atitinka numatomus mokinių pasiekimus. Atsakymuose pasitaiko esminių klaidų. Suvokia tik svarbiausius dalyko klausimus, užduotis atlieka tik mokytojo padedamas.
32-25	4 (keturi)	Mokinio pasiekimai nepakankamai atitinka numatomus mokinių pasekimus. Sunkiai suvokia dalyko esmę, daro daug klaidų, savarankiškai neatlieka lengvų užduočių.
24-16	3 (trys)	Mokinio pasiekimai neatitinka numatomų minimalių pasiekimų. Moka tik nedidelę kurso dalį, daro daug esminių klaidų, neturi lementarių įgūdžių.
15-8	2 (du)	Mokinio pasiekimai visai neatitinka numatomų minimalių pasiekimų.
7-0	1 (vienas)	Mokinio pasiekimai visai neatitinka numatomų minimalių pasiekimų.

19.2.3. savarankiškas darbas;

19.2.4. individuali apklausa (žodžiu, raštu);

19.2.5. testo atlikimas;

19.2.6. kūrybinė užduotis;

19.2.7. projektinis darbas.

19.3. formuojamasis vertinimas – tai nuolatinis mokinio vertinimas stebint jo individualų, grupinį darbą įvairiose situacijose, individualiai aptariant jo mokymosi sėkmingumą, daromą pažangą. Dažniausiai šis vertinimas nefiksuojamas, t. y. nesiejamas su pažymiu. Mokytojas proceso metu tik komentuoja, aptaria, skatina, padrašina, išsako pastabas, pataria. Mokinio veikla vertinama raštu arba žodžiu, rezultatų viešai neskelbiant. Formuojamasis vertinimas:

19.3.1. padeda numatyti ugdymo perspektyvą;

19.3.2. skatina mokinius mokytis analizuoti esamus pasiekimus ar mokymosi spragas;

19.3.3. stiprina daromą pažangą;

19.3.4. sudaro galimybes mokiniams ir mokytojams geranoriškai bendradarbiauti.

19.4. taikomi šie formuojamojo vertinimo būdai:

19.4.1. pagyrimas;

19.4.2. pastaba;

19.4.3. žodinė recenzija;

19.4.4. pliusas;

19.4.5. minusas;

19.4.6. papildomi taškai;

19.4.7. pažymys, kuris nefiksuojamas dienyne.

20. Apibendrinamasis vertinimas – naudojamas baigus programą, kursą, modulį. Jo rezultatai patvirtina mokinio pasiekimus ugdymo programos pabaigoje (pasiekimų patikrinimai, įskaitos, egzaminai). Vertinimo dalyviai iš anksto susitaria dėl vertinimo kriterijų ir tvarkos.

21. Kriterinis vertinimas – jo pagrindas – tam tikri kriterijai (pvz. Bendrosiose programose numatyti gebėjimai), su kuriais lyginami mokinio pasiekimai (valstybinis brandos egzaminas).

22. Idiografinis vertinimas – tai individualios pažangos vertinimas, pagal kurį lyginami dabartiniai mokinio pasiekimai su ankstesniais, stebima ir matuojama daroma pažanga.

23. Kaupiamasis vertinimas – tai vertinimas, kai pažymys gali būti rašomas už surinktus (+), (–), taškus išėjus temą, skyrių, atlikus kūrybinę užduotį, projektą ir t.t.

24. Įsivertinimas (refleksija) – paties mokinio daromi sprendimai apie daromą pažangą bei pasiekimus.

25. Vertinant atsižvelgiama į mokinio padarytą pažangą, jo pastangas, lankomumą. Gali būti vertinamas mokinio aktyvumas pamokose, namų darbų atlikimo sistemingumas, kokybė,

mokėjimas dirbti savarankiškai ir grupėje, argumentuotai atsakyti į klausimus kt. Vertinamos ne tik dalyko žinios, bet ir bendrieji gebėjimai.

26. Kontrolinio darbo skyrimo bei vertinimo tvarka:

26.1. mokiniams per dieną skiriamas vienas kontrolinis darbas;

26.2. kontroliniai darbai derinami su toje pačioje klasėje dirbančiais mokytojais;

26.3. apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę;

26.4. nerekomenduojami kontroliniai darbai po atostogų ar šventinių dienų;

26.5. kontrolinių darbų datos fiksuojamos elektroniniame dienyne;

26.6. mokinys, nedalyvavęs kontroliniame darbe dėl pateisinamos priežasties, atsiskaito už kontrolinį darbą sutartu su mokytoju laiku, bet ne vėliau kaip per dvi savaites pradėjus lankyti pamokas;

26.7. atsiskaitymo už praleistą kontrolinį darbą trukmė – ne ilgesnė nei savaitė.

26.8. Mokinio, nedalyvavusio kontroliniame darbe be pateisinamos priežasties, pasiekimai prilyginami žemiausiam 10 balų sistemos įvertinimui „labai blogai“, įrašant pažymį į elektroninį dienyną.

27. Mokytojai, vertindami mokinių pažymiu, privalo laikytis vieningumo principo:

Pasiekimų lygis	Trumpas apibūdinimas	Surinktų taškų procentinė išraiška	Įvertinimas		
aukštesnysis	puikiai	100-93	10 (dešimt)	Įskaityta	
	labai gerai	92-81	9 (devyni)		
pagrindinis	gerai	80-69	8 (aštuoni)		
	pakankamai gerai	68-57	7 (septyni)		
	vidutiniškai	56-45	6 (šeši)		
patenkinamas	patenkinamai	44-33	5 (penki)		
	pakankamai patenkinamai	32-25	4 (keturi)		
nepatenkinamas	nepatenkinamai	24-16	3 (trys)		Neįskaityta
	blogai	15-8	2 (du)		
	labai blogai	7-0	1 (vienas)		

28. Mokinių pasiekimai, įgyti mokantis menų, technologijų, pilietiškumo pagrindų, ekonomikos ir verslumo, kūno kultūros, pasirenkamųjų dalykų, vertinami pažymiais, taikant 10 balų vertinimo sistemą.

29. Mokinių pasiekimai, įgyti mokantis dalykų modulių, vertinami „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

30. Dorinio ugdymo, žmogaus saugos mokymosi pasiekimai vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

31. Bendrosios kūno kultūros pasiekimai vertinami pažymiais, taikant 10 balų vertinimo sistemą. III–IV klasės mokiniui pageidavus, bendroji kūno kultūra gali būti vertinama įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Mokinys savo pageidavimą raštu pateikia direktoriui iki einamųjų metų rugsėjo 20 d.

32. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir direktoriaus įsakymą.

33. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami taip:

33.1. mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus, atsižvelgiant į taikomus alternatyviuosius ugdymo būdus ir metodus;

33.2. mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo dalykų pritaikytą programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus, vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais;

33.3. mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo dalykų pritaikytą programą, žinios vertinamos ta pačia vertinimo sistema, kaip ir visų klasės mokinių, tik pritaikytos programos lygiu;

33.4. mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą žinios vertinamos remiantis ta pačia vertinimo sistema, kaip ir visų klasės mokinių, tik individualizuotos programos lygiu:

33.4.1. jei mokinys gerai atliko jam skirtas užduotis, pasiekė jo programoje numatytus tikslus, įgijo reikiamus įgūdžius, jis turi teisę gauti patį geriausią įvertinimą, kurį gautų bet kuris kitas jam skirtas užduotis atlikęs mokinys;

33.4.2. jei mokinys turi potencialių galimybių ir nesistengia, tai išskirtiniais atvejais gali būti įvertintas nepatenkinamu pažymiu, tačiau tai neturi būti mokinio elgesio vertinimas.

34. Mokinių vertinimas specialiosiose bei logopedinėse pratybose:

34.1. specialiųjų pratybų metu pradinį klasių mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, vertinami vertinimo metodu „Šviesoforas“, kurį sudaro spalvų ir simbolių sistema. Vyresniųjų klasių mokiniai vertinami kaupiamuoju vertinimu. Gavus atitinkamą kaupiamųjų balų skaičių, jie konvertuojami į vieną pažymį, kuris rašomas į dienyną ir įskaitomas į atitinkamo dalyko programos pasiekimų įvertinimą;

34.2. logopedinėse pratybose mokiniai vertinami spalvų ir simbolių sistema „Šviesoforas“. Kalbos įvertinimas gali būti fiksuojamas individualiose kalbos kortelėse;

34.3. specialiųjų ir logopedinių pratybų metu taip pat naudojamos įvairios skatinimo formos: pagyrimai žodžiu, raštu.

35. Vertinant specialiųjų poreikių mokinių ugdymo rezultatus, atsižvelgiama į individualius skirtumus (psichologinius, suvokimo, mąstymo, atminties, dėmesio, temperamento), nuo kurių priklauso, kokių ugdymosi rezultatų gali pasiekti mokinys. Vertinimo atskaitos tašku neturi būti pagal bendrąją programą besimokančių mokinių pasiekimų lygis.

36. Jei specialiųjų ugdymosi poreikių turintis mokinys nedarą pažangos, dalyko mokantis mokytojas privalo konsultuotis su specialiuoju pedagogu arba Vaiko gerovės komisija.

## **V. MOKINIŲ, BESIMOKANČIŲ PAGAL PRADINIO UGDYMO PROGRAMĄ, PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS**

37. Matuojama individuali mokinio pažanga – idiografinis vertinimas. Įvertinami mokinio dabartiniai pasiekimai, lyginant su ankstesniaisiais. Stengiamasi nelyginti mokinių pasiekimų tarpusavyje. Šio vertinimo tikslas – padėti mokiniui mokytis, pažinti ir įsivertinti save, kelti mokinių mokymosi motyvaciją.

38. Atskiri darbai klasės darbų ar pratybų sąsiuvinuose, individualios diferencijuotos užduotys gali būti vertinamos mokytojo komentarais, pastabomis po atliktu darbu.

39. Vertinimo informacija pagal asmeninius pasiekimus kaupiama ir pateikiama tėvams (globėjams, rūpintojams) elektroniniame dienyne.

40. Mokinių pasiekimai apibendrinant pusmečio ir metų darbą fiksuojami lygiais: patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis. Mokinui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“ ir kreipiamasi į specialųjį pedagogą dėl programos pritaikymo arba individualizavimo.

41. Apibendrinamasis vertinimas atliekamas ugdymo laikotarpio ir pradinio ugdymo programos pabaigoje. Pusmečio mokinių pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio per gimnazijoje nustatytą ugdymo laikotarpį padarytą pažangą, orientuojantis į Bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius.

42. Dorinio ugdymo pasiekimai vertinami padaryta ar nepadaryta pažanga: „pp“ arba „np“.

43. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą bei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama elektroniniame dienyne, įrašant „pp“ arba „np“.

44. Ketvirtosios (baigiamosios) klasės mokinio pasiekimai, atsižvelgiant į Bendrąsias programas, vertinami mokinių pasiekimų aprašu (1 priedas).

## **VII. SUPAŽINDINIMAS SU VERTINIMU IR ĮVERTINIMU**

45. Supažindinimas su vertinimu:

45.1. rugsėjo mėnesį per pirmąją savo dalyko pamoką kiekvienas mokytojas supažindina mokinius pasirašytinai su savo dalyko, modulio, pasirenkamojo dalyko programa, mokinių mokymosi pasiekimų informacijos kaupimo ir jos fiksavimo sistema, aptaria vertinimo kriterijus, metodus ir formas;

45.2. kabineto skelbimų lentoje mokytojai iškabina informaciją apie taikomą dalyko vertinimo sistemą;

45.3. su bendra gimnazijos vertinimo tvarka tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami elektroniniame dienyne paskelbtuose dokumentuose.

46. Supažindinimas su įvertinimu:

46.1. mokymosi pasiekimai fiksuojami elektroniniame dienyne ([www.dienynas.eduka.lt](http://www.dienynas.eduka.lt)). Neturintys galimybių naudotis internetu tėvai (globėjai, rūpintojai) raštu informuojami apie vaiko mokymąsi ne rečiau kaip kartą per mėnesį, atspausdinus mokinio mokymosi pasiekimų ataskaitą iš elektroninio dienyno;

46.2. atsiradus mokymosi problemoms, tėvai (globėjai, rūpintojai) apie mokymosi pasiekimus informuojami įvairiais būdais: skambinant telefonu, individualiai kalbantis, rašant laiškus;

46.3. mokytojai, klasės vadovas ir kiti su mokinio ugdymu susiję pedagogai individualių konsultacijų metu kartu su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria mokinių daromą pažangą, mokymosi pasiekimus ir numato būdus gerinti mokinio ugdymo(si) pasiekimus, prireikus koreguoja mokinio individualų ugdymo planą;

46.4. su direktoriaus įsakymu dėl mokinių kėlimo į aukštesnę klasę, ugdymo programos baigimo, papildomų darbų skyrimo ar palikimo kartoti programą klasės vadovas mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) supažindina nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 dienas.

## VI. PUSMEČIŲ IR METINIAI ĮVERTINIMAI

47. Pusmečių, metiniai įvertinimai išvedami vadovaujantis Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo lavinimo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo lavinimo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija) ir Mokomojo dalyko, dalyko modulio, kurso, užsienio kalbos keitimo tvarkos aprašu, patvirtintu direktoriaus 2015 m. vasario 13 d. įsakymu Nr. V-61 „Dėl Mokomojo dalyko, dalyko modulio, kurso, užsienio kalbos keitimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

47.1. Mokinio mokymosi pasiekimai ugdymo laikotarpio pabaigoje apibendrinami ir vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu ir (arba) balu, taikant 10 balų vertinimo sistemą:

47.1.1. Patenkinamas įvertinimas – įrašai: „patenkinamas“, „pagrindinis“, „aukštesnysis“, „atleista“ („atl“), „įskaityta“ („įsk“), „padarė pažangą“ („pp“), 4–10 balų įvertinimas;

47.1.2. Nepatenkinamas įvertinimas – įrašai: „nepatenkinamas“, „neįskaityta“ („neįsk“), „nepadarė pažangos“ („np“), 1–3 balų įvertinimas.

47.2. Mokinui, turinčiam nepatenkinamą pirmojo pusmečio / I ar II trimestro dalyko įvertinimą, skiriamas papildomas darbas, suderinus su tėvais ir mokiniui raštu prašant sudaryti atsiskaitymo už pirmąjį pusmetį / I ar II trimestrą sutartį:

47.2.1. mokytojas, tardamasis su mokiniu, užpildo atsiskaitymo už pusmetį / I ar II trimestrą grafiką (priedas);

47.2.2. jei mokinys neatsiskaitė už skyrių/temą, įvertinimo skiltyje rašomas „–“. Vidurkis vedamas iš visų grafike numatytų atsiskaitymų:

I pusmečio/I- II trimestro įvertinimas	Pridedama prie II pusmečio/ II-III trimestro vidurkio balų
4–5	0,1
6–8	0,2
9–10	0,3
Jei mokinys už I pusmetį / I, II trimestrą neatsiskaito, iš II pusmečio / II-III trimestro vidurkio atimama 0,1 balo.	

47.2.3. mokiniui, kurio I pusmečio / I ar II trimestro pasiekimai po papildomo darbo įvertinti patenkinamai, o metinis įvertinimas – nepatenkinamas, papildomi darbai skiriami iš dalyko II pusmečio / III trimestro programos.

48. Mokiniui, turinčiam dalyko nepatenkinamą antrojo pusmečio / III trimestro įvertinimą, metinis įvertinimas – mokslo metų pažymių vidurkis;

48.1. jei dalyko mokymosi pasiekimai pažymiais nevertinami, mokiniui trimestrų, pusmečių ir metinių įvertinimų skiltyse įrašomi taikytos vertinimo sistemos įvertinimai: „įsk“, „neįsk“, „pp“ arba „np“;

48.2. mokiniui, pagal gydytojo ar gydytojų konsultacinės komisijos pažymą ir direktoriaus įsakymą atleistam nuo dalyko pamokų, pusmečio ar metinių pažymių skiltyje rašoma „atl“.

49. Vienerių mokslo metų pasiekimų rezultatas, mokantis pagal dalyko programą (toliau- dalyko įvertinimas), fiksuojamas iš I ir II pusmečių (I, II ir III trimestrų) pažymių, skaičiuojant jų aritmetinį vidurkį ir taikant apvalinimo taisykles.

50. Jei pasibaigus ugdymo procesui buvo skirtas papildomas darbas, papildomo darbo įvertinimas laikomas metiniu

51. Jei mokinys, kuris besigydydamas namie, medicininės reabilitacijos ir sanatorinio gydymo sveikatos priežiūros įstaigoje, stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje, teikiančioje medicinos pagalbą, teisės aktų nustatyta tvarka bent vienu ugdymo laikotarpiu kai kurių dalykų nesimokė, dalyko metinis įvertinimas fiksuojamas atsižvelgus į kitais (turimais) ugdymo laikotarpiais pasiektus mokymosi pasiekimus.

52. Mokiniui, kuriam mokantis pagal vidurinio ugdymo programą pusmečio / trimestro pabaigoje dalyko kurso programa buvo pakeista iš bendrojo (žymima raide B) į išplėstinį (žymima raide A), pusmečio ar metiniu įvertinimu laikomas mokymosi pasiekimų patikrinimo (įskaitos) įvertinimas.

---

**Krekenavos Mykolo Antanaičio gimnazija**

\_\_\_\_\_ klasės mokinio \_\_\_\_\_

atsiskaitymo už \_\_\_\_\_ pusmečio/trimestro \_\_\_\_\_ programą  
(dalykas)**Grafikas**

Eil Nr.	Skyrius, tema	Atsiskaitymo data	Įvertinimas	Mokytojo parašas
Bendras _____ pusmečio įvertinimas				

Mokytojas

\_\_\_\_\_  
(parašas)\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

Mokinys

\_\_\_\_\_  
(parašas)\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

Tėvai (globėjai, rūpintojai)

\_\_\_\_\_  
(parašas)\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)