PATVIRTINTA

Krekenavos Mykolo Antanaičio gimnazijos

direktoriaus 2021 m. kovo 8 d. įsakymu Nr. V-44

**2021 METŲ VEIKLOS PLANAS**

**I.** **2020 metų veikloS įsivertinimas**

**SITUACIJOS ANALIZĖ.**

**Mokinių skaičiaus gimnazijoje kaita:**

2019 m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje buvo 14 klasių komplektų, 294 mokiniai.

2020 m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje buvo 15 klasių komplektų, 332 mokiniai.

Padidėjusį mokinių skaičių (13 proc.) lėmė Linkaučių ir Žibartonių pagrindinių mokyklų reorganizacija.

**Mokinių skaičius klasėse 2020 m. rugsėjo 1 d.:**

1–4 klasėse – 93 mokiniai (4 klasių komplektai, 23,3 mokinio klasėje);

5–8 klasėse – 119 mokiniai (5 klasių komplektai, 23,8 mokinio kl.);

I–II klasėse – 119 mokiniai (4 klasių komplektai, 29,8 mokinio kl.);

III–IV klasėse – 51 mokiniai (2 klasių komplektai, 25,5 mokinio kl.).

**Ugdymosi kokybės gerinimo strategija.**

**Mokymosi pasiekimai:**

2019–2020 m. m. baigė 303 mokiniai: iš jų 24 (100 %) gavo pradinio, 24 (100 %) pagrindinio ir 23 (100 %) vidurinio išsilavinimo pažymėjimus. Metiniai mokymosi pasiekimai procentais: 1–4 kl. – 100 %; 5–8 kl. – 92,66 %; I–IV kl. – 94,59 %. Bendras gimnazijos pažangumas – 95,38 %. Palyginimui: 2018–2019 m. m. mokinių mokymosi pasiekimai buvo 97,2%. Žemesnius mokymosi pasiekimus lėmė trys mėnesiai nuotolinio mokymosi, kuris tapo iššūkiu visai gimnazijos bendruomenei.

Mokiniai, besimokantys aukštesniuoju mokymosi lygiu, sudaro: 1–4 kl. – 26,51 %; 5–8 kl. – 3,67 %; I–IV kl. – 2,70 %.

Kartoti 7 klasės programą paliktas vienas mokinys, I gim. klasės – 2 mokiniai, t. y. 0,99 % mokinių.

**Valstybiniai brandos egzaminai pagal dalykus:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Valstybiniai brandos egzaminai** | | Lietuvių kalba ir literatūra | Užsienio kalba (anglų) | Istorija | Geografija | Matematika | Biologija | Chemija | Fizika | Informacinės technologijos |
| Iš viso laikė | | 18 | 18 | 7 | 7 | 21 | 7 | 1 | 3 | 2 |
| Vidurkis | | 34,9 | 56,7 | 48,2 | 36,5 | 35,9 | 39,6 | 30 | 36 | 46,5 |
| Neišlaikė | 4 | 1 (5,6 %) | - | - | - | 3 (14,3 %) | - | - | - | - |

**Brandos egzaminų palyginimas:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Valstybiniai brandos egzaminai** | **2019 m.** | **2020 m.** |
| Laikytų egzaminų skaičius | 82 | 84 |
| Išlaikytų valstybinių egzaminų skaičius | 77 (93,9 %) | 80 (95,2 %) |
| **Mokykliniai egzaminai** | **2019 m.** | **2020 m.** |
| Laikytų egzaminų skaičius | 10 | 8 |
| Išlaikytų pagrindinėje sesijoje mokyklinių egzaminų skaičius | 10 (100 %) | 8 (100 %) |

Sumažėjo bendras valstybinių brandos egzaminų (toliau – VBE) išlaikymo vidurkis 42,1 (2019 m. buvo 43,4), bet ženkliai padidėjo VBE išlaikymo procentas 95,2 (2019 m. buvo 93,9). Aukštesni anglų 63,6, geografijos 45,3, biologijos 43,4, istorijos 48,3 VBE rezultatų vidurkiai lyginant su 2019 m. (anglų – 56,7, geografija – 36,5, biologija – 39,6, istorija – 48,2). Matematikos VBE išlaikymo procentas 85,7 žymiai viršija tiek šalies 67,6, tiek Panevėžio rajono 74 rodiklius. Aukščiausi VBE įvertinimai: anglų kalba – 91, 90, 86, 83, 81.

2020 metais NMPP ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas nevyko, mokiniams buvo tik rekomenduota dalyvauti ir pasitikrinti žinias elektroniniu būdu, atliekant užduotis iš namų.

**Mokinių pasiekimai olimpiadose, konkursuose, varžybose**:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Mokinio vardas pavardė** | **Klasė** | **Olimpiados, konkursai, varžybos** | **Vieta** | **Mokytojas** |
| **Akademiniai mokslo pasiekimai** | | | | | |
| 1. | Akvilė Ropytė | II | Matematikos olimpiados rajono etapas | 3 | V. Kavaliauskienė |
| 2. | Akvilė Ropytė | II | Lietuvių kalbos ir literatūros olimpiados rajono etapas | 2 | R. Balčiuvienė |
| 3. | Akvilė Ropytė | II | Biologijos olimpiados rajono etapas | 3 | D. Adamkevičienė |
| 4. | Ugnė Paškevičiūtė | III | Matematikos olimpiados rajono etapas | 2 | V. Kavaliauskienė |
| 5. | Ugnė Paškevičiūtė | III | Panevėžio rajono meninio skaitymo konkursas | 2 | R. Vyšniauskienė |
| 6. | Irmantas Brazauskas | III | Lietuvių kalbos ir literatūros olimpiados rajono etapas | 1 | R. Vyšniauskienė |
| 7. | Everina Kvieskaitė | Ia | Fizikos olimpiados rajono etapas | 2 | V. Urnikas |
| 8. | Ignas Miliukas | IV | Matematikos olimpiados rajono etapas | 3 | V. Kavaliauskienė |
| 9. | Beatričė Česevičiūtė | III | Pateikčių kūrimo konkursas rajono etapas | 2 | I. Cibulskienė |
| **Sporto pasiekimai** | | | | | |
| 1. | Rytis Petraitis  Deivis Tarulis  Domas Juknevičius | 5b  5b  6 | Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos bėgimas Prienuose | 2  3  3 | V. Dulius |
| 2. | Rūtenis Mačiūnas, Linas Konderauskas | IV  IV | Kėdainių atviras krepšinio 3 prieš 3 turnyras, skirtas Sausio 13-sios paminėjimui | 2 | V. Pocius |
| 3. | Aimantas Briedis Kevinas Briedis Erikas Vaitkus  Gvidas Rajunčius | II  8  Ia  Ia | 2019–2020 mokslo metų Lietuvos mokyklų žaidynių krepšinio 3 prieš 3 tarpzoninės varžybos (Molėtai) | 3 | V. Pocius |
| 4. | Povilas Mačiūnas  Irmantas Brazauskas  Erikas Vaitkus | IV  IV  IIa | Lietuvos krepšinio 3 prieš 3 čempionato III etapas (Ukmergė) | 4 | V. Pocius |
| 5. | Aimantas Briedis  Erikas Vaitkus  Irmantas Brazauskas  Povilas Mačiūnas | III  IIa  IV  IV | Panevėžio rajono sveikatos biuro organizuojamas krepšinio turnyras (Smilgiai) | 1 | V. Pocius |
| 6. | Deivis Tarulis | 6b | Lietuvos orientavimosi sporto čempionatas | 1 | V. Dulius |
| 7. | Deivis Tarulis  Domas Juknevičius | 6b  7 | Orientavimosi sporto Alytaus taurė | 1  3 | V. Dulius |
| 8. | Deivis Tarulis | 6b | Lietuvos orientavimosi sporto čempionatas (vidutinė trasa) | 1 | V. Dulius |
| 9. | Paulius Barauskas | 6b | Lietuvos orientavimosi sporto Lietuvos taurė | 3 | V. Dulius |
| 10 | Domas Juknevičius  Rugilė Subatkytė  Deivis Tarulis  Rytis Petraitis  Simas Matuliavičius | 7  5  6b  6b  4 | Panevėžio miesto mokyklų rudens kroso varžybos | 1  1  2  3  3 | V. Dulius |

**2020 m. vykdyti projektai:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Gimnazija projekto pareiškėja** | **Gimnazija projekto partnerė** |
| 1. Tarptautinės programos „Erasmus+” KA1 projektas „Skaitmeninė klasė“ | 1. Tarptautinės programos „Erasmus+KA1“ projektas „Robotika prieš patyčias - RoBy“ |
| 2. „Klojimo teatras“, Panevėžio rajono savivaldybės Vaikų socializacijos programa | 2. Valstybės projekto „Saugios aplinkos mokykloje kūrimas II” programa „Savu keliu” |
| 3. Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programos projektas „Iš debesų ant žemės | 3. „Vaiko ir šeimos socializacija Krekenavos vaiko dienos centre“ (tęstinis), labdaros ir paramos fondas „Tavo galimybės“ |
| 4. Panevėžio rajono savivaldybės finansuojamas Mokyklų edukacinių erdvių atnaujinimo konkursas | 4. PPT projektas „Sveikatos žingsnis” |
|  | 5. PPT projektas „Bendrauk, bendradarbiauk, dalinkis” |
| 6. Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro projektas „Sveikata visus metus” |
| 7. PPT projektas „Žvilgsnis” |
| 8. „Olimpinis mėnuo“, Lietuvos tautinis olimpinis komitetas ir Sveikatos apsaugos ministerija |
| 9. „Mokausi plaukti-5“, Panevėžio rajono Visuomenės sveikatos biuras |
| 10. „Sveikatos stiprinimas Panevėžio rajone“, Panevėžio rajono Visuomenės sveikatos biuras ir Gerų naujienų TV projektas |
| 11. ESF projektas „Jaunimo pilietiškumo iniciatyvos” (mokymai mokiniams) |
| 12. ESF projektas „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas” (Nacionalinė švietimo agentūra) |

**Specialiųjų ugdymo(si) poreikių (SUP) mokinių ugdymas.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SUP mokinių skaičius 2020-09-01 | Didelių poreikių  skaičius (procentai) | Vidutinių poreikių  skaičius (procentai) | Nedidelių poreikių  skaičius (procentai) |
| 84 (buvo 72) | 4 (4,8 %) | 40 (47,6 %) | 40 (47,6 %) |

2020–2021 m. m. gimnazijoje mokosi 84 SUP mokiniai, t. y. 25,3 % gimnazijos mokinių (2019–2020 m. m. buvo – 24,5 %).

1–4 klasėse pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą mokosi 1 mokinys, pagal pritaikytas pradinio ugdymo programas mokosi 9 mokiniai (buvo 7), pagal bendrąsias pradinio ugdymo programas – 1 mokinys, pagal bendrąsias pradinio ugdymo programas, taikant alternatyvius ugdymo būdus ir metodus – 1 mokinys, turintys tik kalbėjimo ir kalbos sutrikimų – 21 mokinys (buvo 22).

5–8 klasėse pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą mokosi 1 mokinys, pagal pritaikytas programas – 17 mokinių (buvo 18), pagal bendrąsias pagrindinio ugdymo programas taikant alternatyviuosius ugdymo metodus ir būdus – 1 mokinys (buvo 2), turintys tik kalbėjimo ir  kalbos sutrikimų – 11 mokiniai (buvo 6).

I–II klasėse nėra besimokančių pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, pagal pritaikytas pagrindinio ugdymo programas mokosi 16 (buvo 12), pagal bendrąsias pagrindinio ugdymo programas taikant alternatyviuosius ugdymo metodus ir būdus – 1 mokinys, tik kalbėjimo ir  kalbos sutrikimų turi 2 mokiniai.

III–IV klasėse pagal pritaikytas programas mokosi 2 mokiniai.

Mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, teikiama specialiojo pedagogo, logopedo, psichologo, mokytojo padėjėjo, socialinio pedagogo ir visuomenės sveikatos priežiūros specialisto pagalba. Atsižvelgiant į individualius šių mokinių poreikius, rengiamos individualizuotos ir pritaikytos programos, taikomi alternatyvūs ugdymo būdai bei metodai.

**Socialinė gimnazijos aplinka (socialinio pedagogo veikla).**

Mokinių augančių šeimose patiriančiose sunkumų skaičius gimnazijoje – 30 (buvo 26).

Užfiksuotų smurto ir patyčių atvejų gimnazijoje skaičius padidėjo – 5 (buvo 3).

Įvyko 14 vaiko gerovės komisijos posėdžių (buvo 29). Juose dėl pažangumo, lankomumo ir mokinio elgesio nuostatų pažeidimų svarstyta 14 mokinių, 2 mokiniai dalyvavo ne mažiau nei dvejuose vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. Paskirtos nuobaudos: pastaba – 4 mokiniams, įspėjimas – 3 mokiniams, papeikimas – 1 mokiniui.

Nemokamai maitinamų mokinių skaičius padidėjo – 108 (buvo 74).

Į gimnaziją atvežami ir parvežami po pamokų į namus 186 mokiniai (buvo 164) įvairiais būdais: geltonaisiais autobusais –183, privačiu transportu – 3, kitais vežimo būdais (tėvai, globėjai) – 21. 2 mokiniams užsakyti Panevėžio autobusų parko bilietai suteikiant galimybę grįžti į namus po būrelio.

**Psichologo veikla.**

Specialistas konsultavo 56 mokinius, 14 tėvų, 10 mokytojų. Iš viso pravesta 387 konsultacijos, iš jų 382 individualios ir 5 grupinės. Per metus pravesta 19 klasės valandėlių, užsiėmimų smurto ir patyčių, psichoaktyvių medžiagų, sveikatos ir lytiškumo ugdymo temomis, dalyvauta tėvų susirinkimuose. Atlikti 1 ir 5 klasių mokinių adaptacijos tyrimai bei II gimnazinės klasės mokinių profesinis testavimas. Gimnazijoje buvo koordinuojamas psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencijos projektas „Savu keliu”, skirtas 1-12 klasių mokiniams, kurio vykdymas yra tęsiamas. Projekto lėšomis buvo organizuoti mokymai pedagogams, skirti prevencinės programos įgyvendinimui. Projekto veikla yra finansuojama Europos socialinio fondo ir Lietuvos valstybės biudžeto lėšomis.

**Vaiko dienos centras.**

2020 m. vasario mėn. Labdaros ir paramos fondo „Tavo galimybė“ iniciatyva gimnazijoje atnaujinta Vaiko dienos centro (toliau – centras) veikla. Gimnazija, prisidėdama prie Socialines apsaugos ir darbo ministerijos įgyvendinamos Vaiko gerovės 2013–2018 m. programos projekto „Vaiko ir šeimos socializacija Krekenavos dienos centre“ vykdymo, panaudos pagrindais suteikė patalpą Fondui. Buvo atliktas nedidelis patalpos remontas (durys, palangės).Ruošiamasi perdažyti sienas. Centrą lankė 15 1–6 klasių mokinių iš socialinę riziką patiriančių šeimų ir šeimų, kurioms reikalinga materialinė ir psichologinė pagalba. Ne visi mokiniai gyvena Krekenavoje. Stengėmės, kad mokiniai, gyvenantys kaimuose ir laukiantys mokyklinio autobuso, turiningai išnaudotų laiką po pamokų. Vaikai centre gauna nemokamus pietus. Jie mokomi asmens higienos įgūdžių, mokymosi ir žaidimų erdvės tvarkymo ir kitų namų ūkio darbų. Viena svarbiausių centro veiklų – pasiruošimas pamokoms. Prižiūrimi socialinių darbuotojų, vaikai ruošia namų darbus, jiems teikiama individuali pagalba. Laisvalaikiu vaikai piešė, spalvino, žaidė stalo žaidimus, šiltu metų laiku žaidė gimnazijos žaidimų aikštelėje ir atnaujintame stadione. Karantino metu pagalba vaikams buvo teikiama nuotoliniu būdu: pamokų ruoša, pokalbiai, patarimai.

**Pailgintos mokymosi dienos grupė.**

2020 m. pailgintos mokymosi dienos grupę lankė 24 mokiniai iš 1–4 klasių. Buvo siekiama ugdyti ir skatinti mokinių mokymosi motyvaciją, kūrybiškumą, kritinį mąstymą, diegti vertybines nuostatas, gebėjimą bendrauti ir bendradarbiauti. Pailgintos mokymosi dienos grupės veiklos prioritetai: namų darbų atlikimas, pokalbiai, konkursai, popietės, kalendorinių švenčių minėjimas, meninių programėlių rengimas, kūrybiniai darbai, tyrinėjimai, paprastieji eksperimentai, žaidimai, išvykos, dalyvavimas įvairiose akcijose, konkursuose, projektuose. Dalyvavome tarptautiniuose piešinių konkursuose „Skaitau lietuvišką pasaką”, „Išgirsti pačią slapčiausią gamtos kalbą”; nacionaliniuose konkursuose „Lietuvos kovų už laisvę ir netekčių istorija“, „Knygų namų šviesa”, „Mes užaugome laisvi”, Skinijos konkurse „Nusipiešk sau kojinaitę”. Panevėžio rajono pedagoginės psichologinės tarnybos konkursuose: „Be patyčių”, „Sveikatos akademija”, „Tu man rūpi”. Panevėžio gamtos mokyklos edukacinėje akcijoje „Rudens kraitelė 2020”; Krekenavos kultūros centro renginiuose floristinių kilimų, kompozicijų parodoje „Rudens spalvos”. Pagaminome atvirukus ir pasveikinome Šv. Velykų ir Šv. Kalėdų proga Krekenavos Palaikomojo gydymo ir slaugos ligoninės ligonius. Karantino metu bendravome nuotoliniu būdu.

**Mokytojo padėjėjo veikla.**

2020 m. mokytojo padėjėjo pagalba buvo suteikta aštuoniems 1–8 klasių mokiniams. Pagal galimybes buvo teikiama pagalba papildomai dar dviem 3–4 klasių mokiniams. Mokiniai dirbo pagal savo galimybes, mokėsi susikaupti. Dalyvavo įvairiuose konkursuose, ekskursijose, projektuose, išvykose.

**Gimnazijos vadovų ir administracijos veikla.**

2020 m. gimnazijos vadovų ir administracijos veiklos prioritetai: ugdymo kokybės gerinimo strategijos vykdymas, nuotolinis mokymas, gimnazijos veiklos organizavimas pandemijos, karantino laikotarpiu siekiant užtikrinti saugumo reikalavimus, IKT ir edukacinių erdvių atnaujinimo strategijų vykdymas, gimnazijos 2021–2023 m. strateginio plano projekto rengimas, tarptautinės programos „Erasmus+“ projekto „Skaitmeninė klasė“ įgyvendinimas, veiklų koregavimas, reorganizuotų Linkaučių ir Žibartonių pagrindinių mokyklų turto perėmimas, mokinių pritraukimas į gimnaziją paramos lėšų pritraukimas.

Paramos lėšų pritraukimas. Už 1,2 proc. nuo GPM deklaracijas gauta 1 330 Eur, t. y. beveik 600 Eur mažiau nei praėjusiais metais. Paramos lėšų iš kitų rėmėjų gauta 1 060 Eur. Šios lėšos tikslingai panaudotos turtui ir priemonėms įsigyti, renginiams ir ekskursijoms organizuoti.

Gimnazija kartu su socialiniais partneriais vykdė 16 projektų, jų įgyvendinimui gautas solidus finansavimas – 21 140 Eur. Reikšmingiausias projektas – tarptautinės programos „Erasmus+“ projektas „Skaitmeninė klasė“ (18 440 Eur), kurio veiklos atidėtos vėlesniam laikui dėl COVID-19 pandemijos (IKT valdymo ir anglų kalbos tobulinimo kompetencijos).

Švietimo, mokslo ir sporto ministerija pagal Bendrojo lavinimo mokyklų aprūpinimo mokykliniais autobusais programą Panevėžio rajonui skyrė geltoną M2 klasės autobusą „Iveco Daily 50C18“ (19 vietų), kuris buvo perduotas gimnazijai savivaldybės sprendimu valdyti, naudoti ir disponuoti patikėjimo teise, dar vienas geltonasis autobusas MB Sprinter 311 perduotas iš reorganizuotos Žibartonių pagrindinės mokyklos. Gimnazijos autobusų remontui per metus išleista beveik 3 000 Eur.

2020 m. iš mokymo lėšų įsigyta įvairių dalykų vadovėlių už 2 700 Eur (išlaikant vadovėlių atnaujinimo tęstinumo principą), kitų mokymo priemonių pagal metodinės tarybos pateiktą poreikį nupirkta už 2 200 Eur. Iš neformaliojo vaikų švietimo lėšų (800 €) nupirkta orientavimosi sporto aprangos, kompasai, sportiniai bateliai, varžyboms skirtas krepšinio kamuolys, mankštos gumos. 1 kl. mokiniams nupirktos daiktų saugojimo spintelės (24 vnt., 800 Eur paramos lėšų), skirtos mokymo priemonėms ir rūbams laikyti. Spintelėmis jau naudojasi 1–8 kl. mokiniai.

**Edukacinių erdvių atnaujinimo strategija (remonto darbai, įrangos atnaujinimas ir mokymo priemonių įsigijimas).**

Vykdant gimnazijos edukacinių erdvių atnaujinimo strategiją, savivaldybės biudžeto lėšomis atnaujintas seno korpuso II aukšto koridorius, technologijų (medžio, metalo apdirbimo), dailės kabinetai; nupirkti bibliotekos, skaityklos, knygų fondo baldai, valgyklos įranga. Atliktas kūrybinis dailės egzamino darbas „Sveikos mitybos piramidė” valgyklos erdvėje, fizikos kabine tęsiamas kūrybinis vyresnių klasių mokinių darbas ant lubų.

**Informacinių komunikacinių technologijų (toliau – IKT) vystymo strategija.**

Pirmą kartą gimnazijos istorijoje teko pereiti į nuotolinį mokymą dėl karantiną sukėlusio COVID-19 viruso pavojaus. Nuotoliniam mokymui organizuoti Ministerija gimnazijai perdavė 68 planšetinius ir 4 nešiojamus kompiuterius. Gimnazijos mokytojų bendruomenė mokėsi dirbti nuotoliniu būdu, toliau tobulino IKT valdymo kompetenciją. Pavasarį nuotoliniam mokymui buvo naudojamos kelios platformos Zoom, Messenger, Facebook, rudenį pasirinkta vieninga mokymo aplinka – MS Teams. Šis bendruomenės susitarimas palengvino darbą ir mokytojams, ir mokiniams. Tęsiant kompiuterinės įrangos atnaujinimo programą, nupirkti 2 interaktyvūs ekranai, 2 nešiojami kompiuteriai mokytojams, įrengtos dar trys belaidžio interneto erdvės gimnazijoje. Pasirašyta gimnazijos interneto svetainės atnaujinimo sutartis ir pradėti jos atnaujinimo darbai. Individualios mokinių pažangos stebėjimui ir fiksavimui sėkmingai naudojamos EDUKA dienyno ir EDUKA klasės sistemos.

**2020 m. gimnazijos biudžetas (projektas / patvirtintas planas).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lėšų šaltinio pavadinimas** | **Projektas**  **(Suma, tūkst. €)** | **Patvirtintas planas**  **(Suma, tūkst. €)** |
| Valstybės biudžeto lėšos (Mokinio krepšelis) | 497,5 | 565,1 |
| Valstybės biudžeto lėšos (Tikslinės lėšos) | - | 6,3 |
| Valstybės biudžeto lėšos (nemokamas mokinių maitinimas) | 20,0 | 23,8 |
| Savivaldybės biudžeto lėšos (mokyklos aplinka) | 299,8 | 313,2 |
| Savivaldybės biudžetas (remontui skirtos lėšos) | 30,0 | 34,3 |
| Savivaldybės biudžeto lėšos (5SBLL ) | - | 11,4 |
| Savivaldybės biudžeto (neformalusis vaikų švietimas) lėšos | 16,9 | 16,7 |
| Savivaldybės biudžeto (mokinių vežimas) lėšos | 57,0 | 46,3 |
| Spec. programos (turto nuoma) lėšos | 2,5 | 2,1 |
| 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio lėšos | 2,0 | 1,3 |
| Rėmėjų lėšos | 1,0 | 1,1 |
| Projektų lėšos | 2,5 | 2,7 |
| **Iš viso:** | **929,2** | **1024,3** |

**II. SSGG ANALIZĖ**

|  |  |
| --- | --- |
| **STIPRYBĖS** | **SILPNYBĖS (tobulintina)** |
| * Demokratiški gimnazijos bendruomenės narių tarpusavio santykiai. * Kompetentingi mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai; kvalifikuotas aptarnaujantis personalas užtikrina sklandžią gimnazijos veiklą, palankų mokymuisi mikroklimatą. * Aktyvėjanti mokinių parlamento ir Gimnazijos tarybos veikla. * Teigiamas tėvų (globėjų) požiūris į gimnazijoje diegiamas vertybes, ugdymo metodus. * Aukšti motyvuotų mokinių akademiniai pasiekimai, sporto varžybų, olimpiadų, konkursų rezultatai. * Ugdymo plano teikiamos galimybės mokinių pasiekimams gerinti, kūrybiškumui ir fiziniam aktyvumui skatinti, gabių mokinių poreikiams tenkinti (konsultaciniai centrai, moduliai, neformaliojo švietimo būreliai). * Gabiausių mokinių skatinimas (buvusių mokinių įsteigtos premijos: Šv. arkangelo Mykolo, UAB Orca team, OSK Arboro). * Gimnazijos tradicijų puoselėjimas (Miško diena, Klojimo teatras, Karnavalas, Adventinis rytmetis), telkiantis bendruomenę, skatinantis kūrybiškumą. * Mokinių darbais kuriama estetiška ir jauki gimnazijos edukacinė aplinka. * Mokinių poreikius tenkinantis užimtumas per pertraukas, po pamokų (žaidimų kambarys, vaiko dienos centras, pailginto mokymosi grupė). * Mokinių skaičiaus didėjimas. * Gebėjimas operatyviai organizuoti mokymą esant ekstremaliai situacijai. * Veiksminga vidinė komunikacija gimnazijos bendruomenėje, operatyvus informacijos perdavimas (MS Teams, Eduka, Messenger). * Sveikatą stiprinančių projektų rengimas ir dalyvavimas juose. * Gera lėšų vadyba (projektų ir paramos lėšų pritraukimas). * Atnaujinamos ugdymo(si) erdvės (renovuota biblioteka, įrengtas sporto aikštynas, atnaujinami kabinetai). | * Dalies mokinių mokymosi motyvacijos trūkumas. * Savivaldis ir personalizuotas mokymasis. * Menkas tėvų (globėjų) įsitraukimas į vaikų mokymosi, lankomumo, elgesio pamokose problemų sprendimą. * Neefektyvi mokinių pasiekimų ir individualios pažangos vertinimo ir įsivertinimo sistema. * Silpna skirtingų dalykų turinio integracija, nepakankamas turinio ryšys su artimiausia mokinio aplinka. * Nepakankamai išnaudojamos turimų IKT galimybės (išmanioji klasė, interaktyvūs ekranai, planšetiniai kompiuteriai, kompiuterinės programos). * Prastėjanti mokinių sveikata (regėjimas, antsvoris, nutukimas, nesveiki dantys), susijusi su mažu fiziniu aktyvumu, besaikiu IKT naudojimu, turimais žalingais įpročiais. * Reikalinga gimnazijos pastato fasado renovacija, seno korpuso III aukšto koridoriaus, 2 kabinetų, šilumos punkto, laiptinių remontas, įrengti aptarnaujančio personalo poilsio kambarį. |
| **GALIMYBĖS** | **GRĖSMĖS** |
| * Mokymosi motyvacijos skatinimas, mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas, pasitelkiant netradicines edukacines aplinkas, ugdymo turinio diferencijavimą, turimas IKT priemones. * Gerosios patirties sklaida „kolega-kolegai“. * Glaudesnis pažintinės ir kultūrinės veiklos bei ugdymo turinio ryšys. * Tarpdalykinio ugdymo turinio integravimo stiprinimas. * Ugdymo turinio personalizavimas. * Projektinės veiklos plėtimas (ilgalaikiai projektai, tiriamosios veiklos organizavimas, tarptautiniai ryšiai). * Laisvalaikio erdvių kūrimas, mokymo priemonių bazės atnaujinimas. * Lyderystės ir bendruomeniškumo skatinimas gimnazijos bendruomenėje. * Tėvų (globėjų, rūpintojų) įtraukimas į gimnazijos veiklą. * Mokinių sveikatos stiprinimas skatinant jų fizinį aktyvumą, edukacinių erdvių kūrimas, įsitraukimas į sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą. | * Silpnėjanti mokymosi motyvacija. * Didelis praleidžiamų pamokų skaičius. * Daugėja mokinių, turinčių elgesio ir emocijų sutrikimų. * Sunkumai objektyviai vertinti mokinių žinias ir gebėjimus vykdant nuotolinį mokymą(si). * Nepakankamos lėšos užtikrinti pagalbą, reikalingą visiems spec. ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. * Ilgalaikis, netikslinis mokinių naudojimasis išmaniaisiais įrenginiais, sukeliantis sveikatos problemų. * Viešas mokyklų reitingavimas, skatinantis orientuotis į mokinių rengimą brandos egzaminams, pasiekimų patikrinimams, testams, o ne į mokėjimo mokytis kompetencijos stiprinimą, kūrybiškumo ugdymą, socialinių įgūdžių formavimą. |

**III. VIZIJA, MISIJA, VEIKLOS PRIORITETAI, TIKSLAI, UŽDAVINIAI, BIUDŽETAS**

**VIZIJA.** Krekenavos Mykolo Antanaičio gimnazija – saugi, atvira kaitai bei puoselėjanti tradicijas bendruomenė, besimokanti organizacija, užtikrinanti kokybišką, bendruomenės poreikius tenkinantį ugdymą(si) skirtingų gebėjimų mokiniams, formuojanti jų bendražmogiškąsias vertybes ir stiprinanti sveikatą.

**MISIJA –** teikti kokybišką pradinį, pagrindinį ir vidurinį ugdymą bei bendruomenės poreikius tenkinantį neformalųjį vaikų švietimą, ugdyti mokinius dorais, atsakingais, savarankiškais, patriotiškais, kūrybingais, sveikata besirūpinančiais žmonėmis.

**VEIKLOS PRIORITETAI:**

1. Mokymosi kokybės gerinimas.
2. Kūrybingos, demokratiškos, turinčios tvirtas vertybines nuostatas asmenybės ugdymas.
3. Saugios ir modernios gimnazijos kūrimas.

**VEIKLOS TIKSLAI** **IR UŽDAVINIAI**:

1. Tobulinti ugdymo kokybę ir stiprinti mokinių mokymosi motyvaciją, išnaudojant IKT galimybes:

1.1. efektyvinti ugdymo procesą, kryptingai panaudojant turimas IKT pamokoje;  
1.2. stiprinti mokinių mokymosi motyvaciją.

2.  Puoselėti gimnazijos bendruomenės vertybines nuostatas:

2.1. skatinti mokinių pilietinę, pažinimo, komunikavimo ir kultūrinę kompetencijas;

2.2. skatinti gimnazijos bendruomenės narių lyderystę ir asmeninę saviugdą;

2.3. formuoti gimnazijos bendruomenės narių sveikos gyvensenos ir fizinio aktyvumo įpročius.

3.  Kurti saugią ir modernią gimnazijos edukacinę aplinką:

3.1. modernizuoti ir įrengti saugias gimnazijos vidaus ir lauko edukacines erdves.

**2021 m. biudžeto projektas (pagal finansavimo šaltinius):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lėšų šaltinio pavadinimas** | **Suma (tūkst. Eur)** |
| Valstybės biudžeto lėšos (Mokinio krepšelis) | 645,0 |
| Valstybės biudžeto lėšos (skaitmeninio ugdymo plėtra) | 10,0 |
| Valstybės biudžeto lėšos (nemokamas mokinių maitinimas) | 31,0 |
| Savivaldybės biudžeto lėšos (mokyklos aplinka) | 295,2 |
| Savivaldybės biudžeto lėšos (maisto gamybos išlaidos, nemokami pusryčiai, nuolaida) | 24,9 |
| Savivaldybės biudžeto lėšos (neformalusis vaikų švietimas) | 18,2 |
| Savivaldybės biudžeto lėšos (mokinių vežimas) | 72,7 |
| Spec. programos (turto nuoma) lėšos | 2,5 |
| 2 proc. (GPM) paramos lėšos | 2,0 |
| Rėmėjų lėšos | 0,5 |
| Projektų lėšos:   * Vaikų socializacijos programa * Erasmus+ | 0,6  21,6 |
| Remonto lėšos:   * III aukšto koridoriaus ir 2 kabinetų apdailos remonto darbai | 30,0 |
| **Iš viso:** | **1 154,2** |

**IV. VEIKLOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO**

**PRIEMONIŲ PLANAS 2020 M.**

**1. Tikslas.** Tobulinti ugdymo kokybę ir stiprinti mokinių mokymosi motyvaciją, išnaudojant IKT galimybes.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. **Uždavinys.** Efektyvinti ugdymo procesą, kryptingai panaudojant turimas IKT pamokoje. | | | | |
| **Priemonės** | **Laikas** | **Atsakingas vykdytojas** | **Resursai** | **Sėkmės kriterijus** |
| 1.1.1. „EDUKA klasė“ ir „EDUKA dienynas“ – priemonė individualios mokymosi pažangos fiksavimui ir analizei | Per metus | Administracija, mokytojai | Žmogiškieji ištekliai | EDUKA klasės aplinkoje dirbs daugiau kaip 80 % mokytojų.  EDUKA dienyną, kaip individualios pažangos fiksavimo ir analizavimo priemonę, aktyviai naudos 100 proc. mokytojų, klasės vadovų |
| 1.1.2. Pamokų organizavimas išmaniojoje klasėje, naudojantis planšetėmis, taikant aktyviąsias pamokas, Eduka klasę | Per metus | Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai | Žmogiškieji ištekliai | Daugiau kaip 25 proc. mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ves pamokas, užsiėmimus naudodami išmaniuosius įrenginius, dalysis sėkminga patirtimi su kolegomis |
| 1.1.3. Susipažinti, analizuoti ir teikti pasiūlymus atnaujinamoms bendrosioms programoms | Per metus | Dalykų mokytojai | Žmogiškieji ištekliai | Mokytojai susipažins ir teiks pasiūlymus atnaujinat programas |
| 1.1.4. IT (interaktyvaus ekrano, e. lankos skaitmeninės medžiagos) naudojimas pradiniame ugdyme | Per metus | Pradinio ugdymo mokytojai | Žmogiškieji ištekliai | Mokytojai ir mokiniai pamokų metu naudos skaitmeninę medžiagą ir išmaniuosius įrenginius, patobulins IT kompetencijas |
| 1.1.5. Integralaus gamtamokslinio ugdymo programos 5–8 kl. išbandymas | Iki 2022 metų | Gamtos mokslų mokytojai | Žmogiškieji ištekliai | Gamtos mokslų mokytojai išbandys integralaus gamtamokslinio ugdymo 5–8 kl. programą, teiks pasiūlymus jos tobulinimui |
| 1.1.6. Integruotos įvairių dalykų pamokos | Per metus | Dalykų mokytojai,  Pagalbos mokiniui specialistai | Žmogiškieji ištekliai | Ne mažiau kaip 50 proc. mokinių patobulins mobiliųjų įrenginių naudojimą ugdymosi tikslais, plės dalykines kompetencijas, didės mokymosi motyvacija |
| 1.1.7. Mokinio įsivertinimo instrumentų naudojimas kiekvienoje pamokoje | Per metus | Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai | Žmogiškieji ištekliai | Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai per visų dalykų pamokas skatins mokinius įsivertinti, stiprės mokymosi atsakomybė ir motyvacija |
| 1.1.8. Pamokų netradicinėse aplinkose organizavimas | Per metus | Dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai | Žmogiškieji ištekliai | Kiekvienas mokytojas, pagalbos mokiniui specialistas suorganizuos bent po vieną pamoką per mokslo metus netradicinėje aplinkoje |
| 1.1.9. Mokomųjų programų, pateiktų svetainėse <https://lrt.lt/vaikams>, virtualių aplinkų [www.emokykla.lt](http://www.emokykla.lt), <https://sodas.ugdome.lt>, [www.etest.lt](http://www.etest.lt) , [www.egzaminatorius.lt](http://www.egzaminatorius.lt) ir kt. naudojimas organizuojant ugdymo procesą | Per metus | Mokytojai | Žmogiškieji ištekliai | Ne mažiau kaip 98 proc. mokinių naudosis mokomosiomis programomis ir IKT ugdymo procese |
| 1.1.10. Integruotų istorijos, lietuvių kalbos, dailės, muzikos, technologijų pamokų organizavimas gimnazijos erdvėse | Per metus | Dalykų mokytojai | Žmogiškieji ištekliai | Gerės mokinių I–IV kl. mokymosi motyvacija, bus gilinamos saviraiškos, bendradarbiavimo kompetencijos |
| 1.1.11. Individualios pažangos stebėjimas ir paskatinamosios išvykos organizavimas SUP mokiniams | Per metus | E. Polikaitienė  L. Girlakytė | Žmogiškieji ištekliai | Pagerės specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių motyvacija ir lankomumas specialiųjų ir logopedinių pratybų metu |
| 1.1.12. Individualios pažangos stebėjimo sistemos tobulinimas, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius | Per metus | Metodinė taryba,  L. Auglienė | Žmogiškieji ištekliai | Patobulinta mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka.  Didės mokymosi motyvacija, mokiniai gebės įsivertinti, nustatyti savo mokymosi tikslus |
| 1.1.13. Testų kūrimas su išmaniuoju įrankiu kahoot.it | Per metus | L. Kazakaitienė | Žmogiškieji ištekliai | Gerės 2–4 kl. mokinių anglų kalbos žinios, motyvacija mokytis |
| 1.1.14. Pamokų stebėsena | Per metus | Direktorius,  Laima Auglienė | Žmogiškieji ištekliai | Stebėta bent 20 pamokų, kuriose taikomos IKT priemonės, mokinių aktyvumas pamokoje.  Pateiktos rekomendacijos ugdymo procesui pamokoje gerinti |
| * 1. **Uždavinys.** Stiprinti mokinių mokymosi motyvaciją. | | | | |
| **Priemonės** | **Laikas** | **Atsakingas vykdytojas** | **Resursai** | **Sėkmės kriterijus** |
| 1.2.1. VBE, MBE, PUPP, NMPP, TIMSS rezultatų analizė ir jų panaudojimas mokinių pasiekimų gerinimui | Per metus | Metodinė taryba,  L. Auglienė | Žmogiškieji ištekliai | Didės mokinių mokymosi motyvacija,  gerės mokymosi rezultatai (mažės mokinių, turinčių nepatenkinamų pusmečio įvertinimų skaičius) |
| 1.2.2. Ugdymo plano įgyvendinimas, atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius | 2021–2022 m. m. | Administracija, metodinė taryba | Mokymo lėšos | Ugdymo planas suteiks galimybes rinktis mokomuosius dalykus, jų kursus, modulius, bus teikiamos konsultacijos.  Mokinių poreikiams skirtis valandos III–IV kl. panaudojamos atsižvelgiant į mokinių pageidavimus |
| 1.2.3. Statistinės analizės metodų taikymas gamtos mokslų ugdyme | Per metus | Gamtos mokslų ir matematikos mokytojai | Žmogiškieji ištekliai | Taikomas patyriminis mokymasis, pagerės VBE rezultatai |
| 1.2.4. ESF projekto „Panevėžio rajono bendrojo lavinimo mokyklų veiklos tobulinimas“ veiklų tęstinumas | 2021-2022 m. m. | V. Kavaliauskienė, A. Leikienė | Žmogiškieji ištekliai, projekto priemonės | Taikomas patyriminio mokymo(si) modelis (jei mokymas vyksta kontaktiniu ugdymo proceso organizavimo būdu).  Pagerės matematikos PUPP pasiekimai |
| 1.2.5. Sudaryti sąlygas mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose apie IKT ir aktyviųjų metodų taikymą pamokose | Per metus | Administracija | Mokymo lėšos | Pamokų stebėsena rodo, jog apie 20 proc. pamokų įdomesnės, kokybiškesnės, jose taikomi IKT ir aktyvieji mokymo metodai.  Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai dalysis gerąja patirtimi |
| 1.2.6. Projekto „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ priemonių panaudojimas pamokose | Per metus | Pradinio ugdymo ir gamtos mokslų mokytojai | Projekto lėšos | Ne mažiau kaip 10 proc. gamtos mokslų pamokų vyks naudojant projekto priemones |
| 1.2.7. Taikyti pamokose ekspertinį mokymosi pagalbos modelį: mokinys–mokiniui | Per mokslo metus | Mokytojai  D. Vytaitė | Žmogiškieji ištekliai | Kiekvienoje klasėje bent 1 mokinys lyderis teiks pagalbą kitiems mokiniams.  Pailgintos mokymosi dienos grupėje mokiniai padės vieni kitiems atlikti namų darbus |
| 1.2.8. Dalyvauti Panevėžio rajono ir šalies konkursuose, olimpiadose, varžybose, konkursuose „Kengūra“, „Olympis“ ir kt. | Pagal renginių planą | Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai | Asmeninės lėšos, žmogiškieji ištekliai | Ne mažiau kaip 20 proc. mokinių kasmet dalyvaus rajono, krašto, šalies organizuojamuose konkursuose, olimpiadose, varžybose |
| 1.2.9. Taikyti paveikias skatinimo priemones talentingiems mokiniams, didžiausią pažangą padariusioms klasėms | Per metus | Administracija | Rėmėjų ir biudžeto lėšos | Bus paskatinti talentingi gimnazijos mokiniai (Šv. arkangelo Mykolo premija, ORCA TEAM premija, Metų sportininko premija, Šauniausia klasė, Pažangiausia klasė).  Didės mokinių motyvacija siekti aukštesnių rezultatų, stiprės lyderystė |
| 1.2.10. Atliktas gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas (rodiklis 1.2.1. Mokinių pasiekimai ir pažanga (optimalumas)) | II–IV ketvirtis | Veiklos kokybės įsivertinimo grupė | Žmogiškieji ištekliai | Ištirtas mokinių grįžtamasis ryšys  apie pamokos kokybę.  Numatytos priemonės pamokos kokybei gerinti |
| 1.2.11. Bendradarbiauti mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams gerinant SUP bei elgesio ir emocijų sutrikimų turinčių mokinių ugdymo(si) kokybę | Per metus | Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai | Žmogiškieji ištekliai | Aptarta ir patobulinta pagalbos mokiniui sistema. |
| 1.2.12. Organizuoti „Virtualias dirbtuves“ Panevėžio rajono mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams | Kovo mėn. | Dalykų mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai | Žmogiškieji ištekliai | Pasidalinta patirtimi organizuojant ir vedant pamokas nuotoliniu būdu, pristatytos pamokoje taikomos IT |
| 1.2.13. Karjeros planavimo renginiai, išvykos | Per metus | S. Petrulaitytė-Tautkuvienė | Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos | Bus organizuotos ne mažiau kaip 2 išvykos ir 2 renginiai gimnazijoje |
| 1.2.14. Tobulinti švietimo pagalbos teikimą | Per metus | Pagalbos mokiniui specialistai, mokytojai | Žmogiškieji ištekliai | Ne mažiau 90 proc. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių neturi nė vieno metinio nepatenkinamo įvertinimo.  Ne mažiau 30 proc. mokytojų, dirbančių su specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniais, tobulina kvalifikaciją.  Ne mažiau 90 proc. mokinių, kuriems skirta švietimo pagalba, teikiama bent vieno specialisto pagalba. |

**2. Tikslas.** Puoselėti gimnazijos bendruomenės vertybines nuostatas.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.1. Uždavinys.** Skatinti mokinių pilietinę, pažinimo, komunikavimo ir kultūrinę kompetencijas. | | | | |
| **Priemonės** | **Laikas** | **Atsakingas vykdytojas** | **Resursai** | **Sėkmės kriterijus** |
| 2.1.1. Tęsti akciją „100 alumni pamokų gimnazijai“ | Per metus | L. Kazakaitienė | Žmogiškieji ištekliai | Mokiniai susipažins su buvusių mokinių pasiekimais, sėkmės istorijomis, bus motyvuoti siekti ilgalaikių tikslų ir rezultatų |
| 2.1.2. Meninio skaitymo konkursas | Balandis | Pradinių klasių mokytojai | Žmogiškieji ištekliai | Dalyvaus 1–4 kl. mokiniai, bus ugdomi skaitymo įgūdžiai |
| 2.1.3. Skaitymo skatinimo projektas „Kartu skaityti gera“ | Per metus | Pradinių klasių mokytojai | Žmogiškieji ištekliai | Dalyvaus 1–4 kl. mokiniai. Bus skatinamas skaitymas, gerės skaitymo įgūdžiai |
| 2.1.4. Kūrinių garsieji skaitymai, parodėlės, skirtos rašytojų ir visuomenės veikėjų jubiliejams, vietos bendruomenei | Per metus | Bibliotekos darbuotojai, lietuvių kalbos mokytojai,  D. Vytaitė | Žmogiškieji ištekliai | Gilės kultūrinis pažinimas, ugdomos bendradarbiavimo, komunikavimo, kūrybiškumo kompetencijos.  Projektas vyks bent dvejose netradicinėse erdvėse.  Bus aplankyti Krekenavos palaikomojo gydymo ir slaugos ligoninės ligoniai |
| 2.1.5. Renginiai, skirti tautinių, valstybinių švenčių minėjimui | Per metus | Istorijos mokytojai | Žmogiškieji ištekliai | Bus įtraukta gimnazijos bendruomenė.  Gilės tautinės kultūros suvokimas, pilietiškumo ugdymas |
| 2.1.6. Konstitucijos egzaminas | Spalis | Istorijos mokytojai | Žmogiškieji ištekliai | Konstitucijos egzamine dalyvaus ne mažiau kaip 30 proc. mokinių |
| 2.1.7. Renginiai, skirti Knygnešių dienai | Kovas | Lietuvių kalbos, istorijos mokytojai | Žmogiškieji ištekliai | Gerės mokinių mokymosi motyvacija, mokiniai geriau pažins tautinę kultūrą |
| 2.1.8. Edukacinių pamokų organizavimas panaudojant Kultūros paso galimybes | Per metus | Dalykų mokytojai, kl. vadovai | Kultūros paso lėšos | Ne mažiau 75 proc. mokinių dalyvaus edukacinėse pamokose ir gerės mokinių mokymosi motyvacija |
| 2.1.9. Renginiai, skirti Lietuvių kalbos dienoms paminėti | Vasaris-gegužė | Lietuvių k. mokytojai | Žmogiškieji ištekliai | Keisis mokinių santykis su kalba, jie sąmoningai suvoks kalbą kaip esminį faktorių, padedantį formuoti išprususią, pilietiškai brandžią ir turinčią aiškias vertybines nuostatas, asmenybę |
| 2.1.10. Netradicinės pamokos – projektai, skirti iškilioms tautos asmenybėms, kurioms paskelbti 2021 metai (M. Gimbutienei, V. Mačerniui). | Per 2021 metus | Lietuvių k. mokytojai, biblioteka | Žmogiškieji ištekliai | Gilės tautinės kultūros suvokimas, pilietiškumo ugdymas, bus skatinamas kūrybiškumas ir vaizduotė, formuojama tautinę savigarbą turtinti asmenybė |
| 2.1.11. Projektas, skirtas Europos kalbų dienai | Rugsėjis | Kalbų metodinė grupė | Žmogiškieji ištekliai | Mokiniai geriau pažins tautinę ir Europos kultūras, suvoks kalbos reikšmę, bus skatinamas kūrybiškumas ir vaizduotė, formuojama brandi asmenybė. |
| 2.1.12. Dalyvavimas Panevėžio rajono pedagoginės psichologinės tarnybos projektuose, veiklose ir akcijose | Per metus | Pagalbos mokiniui specialistai,  klasių vadovai | Žmogiškieji ištekliai | Bus dalyvauta ne mažiau kaip 5 veiklose, akcijose |
| 2.1.13. Psichoaktyvių medžiagų vartojimo, patyčių, savižudybių, smurto, sveikatos stiprinimo prevencinės programos ir projektai | Per metus | Pagalbos mokiniui specialistai,  klasių vadovai | Projektų lėšos, žmogiškieji ištekliai | Stiprės mokinių psichologinis atsparumas, formuosis vertybinės nuostatos, keisis elgesys |
| 2.1.14. Išvykos į teatrą, kultūrinius renginius, lankytinas Lietuvos vietas | Per metus | Klasių vadovai, dalykų mokytojai | Asmeninės lėšos, paramos lėšos | Mokiniai geriau pažins tautinę kultūrą.  Gilės kultūrinis suvokimas |
| 2.1.15. Neformaliojo švietimo organizavimas mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių | Nuo rugsėjo mėn. | E. Polikaitienė  L. Girlakytė | Žmogiškieji ištekliai | Ne mažiau kaip 15 proc. SUP mokinių įsitrauks į neformalųjį švietimą, ugdysis kūrybiškumo, komunikavimo ir kultūrinę kompetencijas |
| **2.2. Uždavinys.** Skatinti gimnazijos bendruomenės narių lyderystę ir asmeninę saviugdą. | | | | |
| **Priemonės** | **Laikas** | **Atsakingas vykdytojas** | **Resursai** | **Sėkmės kriterijus** |
| 2.2.1. Erasmus+ programos KA1 projekto „Skaitmeninė klasė“ įgyvendinimas | Per 2 metus | Projekto rengimo darbo grupė | Projekto lėšos | Pagilės kalbinės, IKT metodų, įrankių, mokymo ir mokymosi proceso organizavimo pamokoje kompetencijos.  Vyks gerosios patirties sklaida Panevėžio rajone ir gimnazijoje |
| 2.2.2. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais projektų rengimo ir įgyvendinimo srityse | Per 2 metus | Projekto rengimo darbo grupė | Projekto lėšos, žmogiškieji ištekliai | Gimnazijos bendruomenė bendradarbiaus su Panevėžio rajono švietimo centru ir bent vienu užsienio partneriu rengiant projektų paraiškas ir juos įgyvendinant |
| 2.2.3. Organizuoti mokymai apie savivaldųjį mokymą(si) | IV ketvirtis | Administracija | ML lėšos | Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai susipažins su savivaldžiojo mokymo(si) sąvoka, įgis teorinių žinių ir praktinio pritaikymo |
| 2.2.4. Gimnazijos tarybos veikla | Per metus | Gimnazijos tarybos pirmininkas, administracija | Žmogiškieji ištekliai | Suorganizuoti ne mažiau kaip 2 posėdžiai. Taryba aktyviai dalyvauja planuojant, įgyvendinant gimnazijos metinį veiklos planą |
| 2.2.5. Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) veikla | Pagal poreikį | Klasių vadovai, administracija | Žmogiškieji ištekliai | Bus suorganizuoti ne mažiau kaip du kiekvienos klasės tėvų susirinkimai. Bus suorganizuotas bent vienas visuotinis tėvų susirinkimas |
| 2.2.6. Metodinės tarybos veikla | Per metus | Metodinės taryba,  administracija | Žmogiškieji ištekliai | Suorganizuoti ne mažiau kaip 4 tarybos posėdžiai, po 4 kiekvienos grupės susirinkimus. Priimti sprendimai mokymo priemonių lėšų paskirstymo, kvalifikacijos tobulinimo prioritetų nustatymo, ugdymo plano įgyvendinimo klausimais |
| 2.2.7. Mokinių parlamento veikla | Pagal planą | L. Kazakaitienė, mokinių prezidentė | Žmogiškieji ištekliai | Organizuotos ne mažiau kaip trys mokinių parlamento veiklos |
| 2.2.8. Kolegialus mokytojų bendradarbiavimas, patirties iš seminarų sklaida | Nuolat | Mokytojai | Žmogiškieji ištekliai | Patobulintos bendrosios ir didaktinės mokytojų kompetencijos |
| 2.2.9. Dalyvavimas nuotoliniuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose apie IKT ir ugdymo turinio atnaujinimą | Per metus | Administracija | Mokymo lėšos | Ne mažiau kaip 50 proc. mokytojų dalyvaus nuotoliniuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (pedagogas.lt ir kt.) |
| **2.3. Uždavinys.** Formuoti gimnazijos bendruomenės narių sveikos gyvensenos ir fizinio aktyvumo įpročius. | | | | |
| **Priemonės** | **Laikas** | **Atsakingas vykdytojas** | **Resursai** | **Sėkmės kriterijus** |
| 2.3.1. Projektas „Interaktyviais žingsniais bendruomenės sveikatos stiprinimo keliu“ | III ketvirtis | Administracija | MA (1 000 Eur), SRF (50 000 Eur) lėšos | Parengta ir pateikta projekto paraiška Sporto rėmimo fondui. Gautas finansavimas, įrengta interaktyvi erdvė |
| 2.3.2. Užsiėmimų bendruomenės nariams interaktyvioje erdvėje organizavimas | IV ketvirtis | Administracija | Žmogiškieji ištekliai | Užsiėmimuose interaktyvioje erdvėje per metus dalyvaus ne mažiau kaip 10 proc. gimnazijos bendruomenės narių |
| 2.3.3. Dalyvavimas Lietuvos sveikatą stiprinančių mokyklų programoje | Nuo  2021-09-01 | Koordinacinis komitetas | Žmogiškieji ištekliai | Parengta ir pateikta programos paraiška. Gimnazija įtraukta į Lietuvos sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą. Per metus vykdomos 2 sveikatą stiprinančios veiklos, kuriose dalyvauja daugiau kaip 30 proc. Gimnazijos bendruomenės narių |
| 2.3.4. Projektas „Mokausi plaukti – 6“ | Gegužė  Birželis  Rugsėjis | A. Džiugelytė,  S. Juknevičienė | Projekto lėšos | 2 kl. mokiniai išmoks plaukti ir saugaus elgesio vandenyje ir prie vandens |
| 2.3.5. Sveikatos stiprinimo renginiai, užsiėmimai, sveikatos minėtinos dienos, viktorinos | Per metus | A. Džiugelytė, | VSB lėšos, žmogiškieji ištekliai | Ne mažiau kaip 60 proc. gimnazijos bendruomenės edukaciniuose užsiėmimuose mokysis stiprinti ir saugoti sveikatą, keisti požiūrį į sveiką gyvenseną |
| 2.3.6. Projektas „Sveikata visus metus“ | Per metus | A. Džiugelytė, L. Kazakaitienė, klasių vadovai | Žmogiškieji ištekliai | Ne mažiau kaip 30 proc. mokinių formuos naują požiūrį į sveikatos puoselėjimą, aktyvią veiklą, tobulins darbą komandoje |
| 2.3.7. Gimnazijos mokinių dalyvavimas sporto varžybose (orientavimosi sporto, krepšinio, futbolo, tinklinio, kvadrato ir kt.) | Per metus | V. Dulius,  V. Pocius  S. Rudienė | Žmogiškieji ištekliai | Bent 40 proc. sporto būrelius lankančių mokinių dalyvaus ne mažiau kaip 5 varžybose, formuosis fizinio aktyvumo, sveikos gyvensenos įgūdžius |
| Gimnazijos renginių planas (1 priedas) | | | | |

\* MA – mokyklos aplinkos lėšos; SFR – sporto rėmimo fondas.

**3.** **Tikslas.** Kurti saugią ir modernią gimnazijos edukacinę aplinką.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.1.** **Uždavinys.** Modernizuoti ir įrengti saugias gimnazijos vidaus ir lauko edukacines erdves. | | | | |
| **Planuojami darbai ir įrangos atnaujinimas** | **Atlikimo data** | **Vykdytojai** | **Resursai, Eur** | **Sėkmės kriterijus** |
| 3.1.1. Seno korpuso III aukšto koridoriaus remontas | 2021-08-31 | K. Kavaliauskas | 15 000 (SB) | Atnaujintas seno korpuso III aukšto koridorius (grindys, sienos, el. instaliacija, apšvietimas) |
| 3.1.2. Istorijos kabineto remontas | 2021-08-31 | K. Kavaliauskas | 8 000 (SB) | Atnaujintas istorijos kabinetas |
| 3.1.3. Vaiko dienos centro patalpos atnaujinimas | 2021-08-31 | Direktorius,  K. Kavaliauskas | 7 000 (SB) | Tęsiama vaiko dienos centro veikla. Atnaujinta patalpa. Centro veikloje dalyvauja ne mažiau kaip 10 mokinių iš 1–4 kl. |
| 3.1.4. Daiktų saugojimo spintelių pirkimas ir įrengimas 1 kl. mokiniams | 2021-08-31 | K. Kavaliauskas | 800 (paramos lėšos) | Nupirktos ir įrengtos daiktų saugojimo spintelės 1 kl. mokiniams (24 vnt.) |
| 3.1.5. Vadovėlių ir kitų mokymo priemonių įsigijimas | 2021-12-01 | K. Kavaliauskas  bibliotekos vedėja | 5 000 (ML) | Įsigyta vadovėlių ir kitų mokymo priemonių pagal metodinės tarybos pateiktą poreikį |
| 3.1.6. Interaktyvios fizinio aktyvumo erdvės įrengimas | 2021-08-31 | Direktorius,  K. Kavaliauskas | 50 000 (projekto lėšos) | Gautas projekto finansavimas. Nupirkta ir sumontuota įranga. Organizuojami fizinio aktyvumo užsiėmimai gimnazijos bendruomenės nariams |
| 3.1.7.Gimnazijos interneto svetainės atnaujinimas | I ketvirtis | Administracija | 1 000 (MA) | Atnaujinta interneto svetainė yra informatyvi, reprezentuojanti gimnaziją, saugi, atitinka asmens duomenų apsaugos reikalavimus |
| 3.1.8. Lauko klasės įrengimas | III ketvirtis | K. Kavaliauskas  V. Urnikas | 300 (SB ir paramos lėšos) | Įrengta lauko klasė tenkina gimnazijos bendruomenės ugdymosi poreikius šiltuoju metų laiku |
| **Iš viso 8 priemonių įgyvendinimui reikalinga lėšų suma:** | | | **87 100** |  |

\* ML – mokymo lėšos; MA – mokyklos aplinkos lėšos; SB – savivaldybės biudžeto lėšos;

**V. VIDAUS IR FINANSŲ KONTROLĖS ORGANIZAVIMAS, VEIKLOS PLANAVIMAS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės** | **Vykdytojai** | **Laikas, periodiškumas** | **Ištekliai ir finansų šaltiniai** | **Numatomas rezultatas** |
| 1. | Finansinių ataskaitų rengimas teisės aktų nustatyta tvarka | Vyr. buhalterė | Per mokslo metus | Intelektualieji ištekliai | Parengtos ir laiku pateiktos finansinės ataskaitos |
| 2. | Finansų kontrolės taisyklių vykdymas | Gimnazijos administracija | Per mokslo metus | Intelektualieji ištekliai | Vykdomos finansų kontrolės taisyklės |
| 3. | Išankstinės ir einamosios kontrolės vykdymas | Vyr. buhalterė  Direktorius | Per mokslo metus | Intelektualieji ištekliai | Vykdoma išankstinė ir einamoji kontrolė |
| 4. | Paskesniosios kontrolės vykdymas | L. Auglienė  J. Baltramiejūnė | Per mokslo metus | Intelektualieji ištekliai | Vykdoma paskesnioji kontrolė |
| 5. | Gimnazijos archyvo tvarkymas | R. Jasiukevičienė | Per mokslo metus | Intelektualieji ištekliai | Teisės aktų reikalavimus atitinkantis archyvas |
| 6. | Darbuotojų (C, B, A lygio) veiklos vertinimas | Direktorius  L. Auglienė  K. Kavaliauskas | Iki 2021-01-31 | Intelektualieji ištekliai | Įvertinta darbuotojų veikla, skirta pareiginės algos kintamoji dalis |
| 7. | Gimnazijoje esančio turto inventorizacija | Direktoriaus įsakymu sudaryta komisija | 2021 m. IV ketvirtis | Intelektualieji ištekliai | Atlikta turto inventorizacija, parengti inventorizacijos aprašai |
| 8. | Finansų kontrolės būklės ataskaitos rengimas | Vyr. buhalterė  Direktorius | Iki 2021-03-01 | Intelektualieji ištekliai | Parengta ir pateikta Finansų kontrolės būklės ataskaita |
| 9. | Veiklos metinių, ketvirčio, mėnesio ataskaitų parengimas ir pateikimas | Vyr. buhalterė | Kiekvieną mėnesį | Intelektualieji ištekliai | Pateiktos ataskaitos, įsivertinta veikla |
| 10. | 2021 m. pirkimų plano parengimas | K. Kavaliauskas  Viešųjų pirkimų komisija | Iki 2021-02-01 | Intelektualieji ištekliai | Parengtas ir gimnazijos tinklapyje paviešintas 2021 m. pirkimų planas |
| 11. | 2021 m. gimnazijos veiklos plano parengimas | Strateginio planavimo grupė | Iki 2021-03-15 | Intelektualieji ištekliai | Parengtas 2021 m. gimnazijos veiklos planas |
| 12. | 2021–2022 m. m. gimnazijos ugdymo plano parengimas | Ugdymo plano rengimo darbo grupė | Iki 2021-08-31 | Intelektualieji ištekliai | Parengtas 2021–2022 m. m. gimnazijos ugdymo planas |
| 13. | 2022 m. dokumentacijos plano parengimas | R. Jasiukevičienė | Iki 2021-11-30 | Intelektualieji ištekliai | Parengtas 2022 m. dokumentacijos planas |
| 14. | 2018–2020 m. strateginio plano įgyvendinimo įsivertinimas | Strateginio planavimo grupė | Iki 2021-02-15 | Intelektualieji ištekliai | Atliktas 2018–2020 m. gimnazijos strateginio plano įsivertinimas |
| 15. | 2021–2023 m. strateginio plano parengimas | Strateginio planavimo grupė | Iki 2021-02-28 | Intelektualieji ištekliai | Parengtas 2021–2023 m. gimnazijos strateginis planas |

**VI. ĮSIVERTINIMAS IR PLANO KOREGAVIMAS**

1. Plano vykdymo sėkmingumas aptariamas ir įvertinamas metodinėse grupėse ir metodinėje taryboje, mokytojų taryboje, gimnazijos mokinių parlamente, gimnazijos taryboje. Šių institucijų atstovai darbo grupei pateikia vertinimus ir pasiūlymus. Metinio veiklos plano įgyvendinimo įsivertinimas – gerai. Iš 65 suplanuotų priemonių visiškai įgyvendintos 53 (81,6 proc.), 6 priemonės įgyvendintos iš dalies (9,2 proc.), 6 priemonės (9,2 proc.) neįgyvendintos dėl COVID-19 pandemijos, negauto finansavimo projekto, priemonių vykdymui. Papildomai įgyvendinta 12 priemonių, dauguma jų susijusių su nuotoliniu mokymu, IKT panaudojimu ir diegimu ugdymo procese.
2. Remdamasi pateiktais pasiūlymais strateginio planavimo grupė koreguoja metinį veiklos planą.
3. Gimnazijos metinio veiklos plano koregavimas vykdomas pritarus Gimnazijos tarybai.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

PRITARTA

Krekenavos Mykolo Antanaičio gimnazijos

tarybos 2021 m. kovo 5 d. posėdžio

protokolas Nr. GTP-3

2021 metų veiklos plano 1 priedas

**2021 M. GIMNAZIJOS renginių planas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mėnuo** | **Renginiai** | **Atsakingi, vykdytojai** | **Ištekliai ir finansavimo šaltiniai** |
| Sausis | Akcija „Atmintis gyva, nes liudija“  (1–8, I–IV kl.) | L. Kazakaitienė,  mokytojai | Žmogiškieji ištekliai |
| Meninio skaitymo konkursas  (5–8, I–IV kl.) | R. Balčiuvienė,  lietuvių k. mokytojos | Žmogiškieji ištekliai |
| Vasaris | Metų knygos rinkimų akcija „Renkame Metų knygą“ (1-4, 5–8 kl.) | S. Petrulaitytė-Tautkuvienė, | Žmogiškieji ištekliai |
| Lietuvos Nepriklausomybės diena  (1–8, I–IV kl.) | S. Rudienė,  L. Kazakaitienė, klasių vadovai | Žmogiškieji ištekliai |
| Šimtadienis (III–IV kl.) | R. Samuolienė  R Vyšniauskienė, L. Kazakaitienė | 50 € biudžeto ir paramos lėšų, žmogiškieji ištekliai |
| Kovas | Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo diena  (1–8, I–IV kl.) | A. Leikienė, S. Petrulaitytė-Tautkuvienė, L. Kazakaitienė, klasių vadovai | Žmogiškieji ištekliai |
| Šimtadieniukas (I–II kl.) | I. Dauderienė, Vilh. Kavaliauskienė,  S. Petrulaitytė-Tautkuvienė,  A. Leikienė, L.Kazakaitienė | 20 € biudžeto ir paramos lėšų, žmogiškieji ištekliai |
| Mėnuo be patyčių  (1–8, I–IV kl.) | Švietimo pagalbos specialistų grupė,  klasių vadovai | Žmogiškieji ištekliai |
| Gimnazijos 14-asis gimtadienis  (1–8, I–IV kl.) | L. Kazakaitienė,  mokinių parlamentas, klasių vadovai | 20 € biudžeto ir paramos lėšų, žmogiškieji ištekliai |
| Meninio skaitymo konkursas (1–4 kl.) | Pradinių klasių mokytojos | Žmogiškieji ištekliai |
| Švietimo pagalbos specialistų diena (tėvams) | Švietimo pagalbos specialistų grupė | Žmogiškieji ištekliai |
| Balandis | Tarptautinės vaikų knygos dienos renginiai  (1–7 kl.) | S. Petrulaitytė-Tautkuvienė | Žmogiškieji ištekliai |
| Mažojo skaitytojo šventė (1–4 kl.) | Ž. Liustikienė,  S. Petrulaitytė-Tautkuvienė | Žmogiškieji ištekliai |
| Gegužė-Birželis | Šeimos diena (1–4 kl.) | L. Kazakaitienė,  Pradinių klasių mokytojos | Žmogiškieji ištekliai |
| Mokinių prezidento rinkimai | L. Kazakaitienė  Mokinių parlamentas | Žmogiškieji ištekliai |
| Paskutinis skambutis  (III–IV kl.) | R. Samuolienė,  R. Vyšniauskienė, L. Kazakaitienė | 60 € biudžeto ir paramos lėšų, žmogiškieji ištekliai |
| Mokslo metų pabaigos šventė  (1–4 kl.) | V. Miliukienė,  klasių vadovai, L. Kazakaitienė | Žmogiškieji ištekliai |
| Sveikatingumo diena  (5–8, I–III kl.) | Fizinio ugdymo mokytojai,  A. Džiugelytė, klasių vadovai | Paramos lėšos,  žmogiškieji ištekliai |
| Gedulo ir vilties dienos minėjimas  (5–8, I–III kl.) | R. Adamkevičienė, V. Juknevičius,  klasių vadovai | Žmogiškieji ištekliai |
| Mokslo metų užbaigimo šventė „Paskutinė diena mokykloje“ (5–8, I–III kl.) | L. Kazakaitienė,  klasių vadovai | 20 € biudžeto ir paramos lėšų, žmogiškieji ištekliai |
| Rugsėjis | Mokslo metų pradžios šventė  (1–8, I–IV kl.) | R. Samuolienė, L. Kazakaitienė,  klasių vadovai | 30 € paramos lėšų,  žmogiškieji ištekliai |
| Socializacijos projektas „Klojimo teatras“  (5–8, I–IV kl.) | Organizacinė grupė,  klasių vadovai | Projekto lėšos, žmogiškieji ištekliai |
| Spalis | Mokytojo dienos minėjimas | Mokytojų gerovės komisija,  R. Samuolienė, L. Kazakaitienė | 30 € paramos lėšų,  žmogiškieji ištekliai |
| Lapkritis | Tarptautinės tolerancijos dienos minėjimas  (1–8, I–IV kl.) | K. Vilienė,  kasių vadovai | Žmogiškieji ištekliai |
| Projekto „Šiaurės šalių bibliotekų savaitės“ renginiai (1–8, I–IV kl.) | S. Petrulytė-Tautkuvienė,  klasių vadovai | Žmogiškieji ištekliai |
| Gimnazijos krepšinio lyga  (I–IV kl.) | V. Pocius | Rėmėjų lėšos,  žmogiškieji ištekliai |
| Gruodis | „Metų knygos“ rinkimų akcija  (3–7 kl.) | S. Petrulytė-Tautkuvienė, | Žmogiškieji ištekliai |
| Pradinukų kalėdinės šventės  (1–4 kl.) | Klasių vadovai | Žmogiškieji ištekliai |
| Karnavalas  (5–8, I–IV kl.) | R. Samuolienė, L. Kazakaitienė,  klasių vadovai | 60 € paramos lėšų,  žmogiškieji ištekliai |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_