

SAVIVALDYBĖS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO NUOMOS SUTARTIS

2020 m. rugpjūčio 31 d. Nr. 9

Krekenava

Nuomotojas Panevėžio r. Krekenavos Mykolo Antanaičio gimnazija, įmonės kodas 190397677, Laisvės g. 18, Krekenava, LT-387310 Panevėžio r. atstovaujamas direktoriaus Vaido Pociaus, veikiančio pagal gimnazijos nuostatus ir nuomininkas UAB „Maisto slėnis“, įmonės kodas 304939259, Naftininkų g. 38-2, Mažeikiai, atstovaujamas direktoriaus Deivudo Vyniauto veikiančio pagal bendrovės įstatus, vadovaudamiesi nuomos ne konkurso būdu rezultatais ir viešojo nuomos konkurso, įvykusio 2019 m. birželio 20 d., komisijos sprendimu, įformintu protokolu Nr. VP-6,

sudaro šią Savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje nuomotojas ir nuomininkas kiekvienas atskirai gali būti vadinami šalimi, o abu kartu – šalimis.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti nuomininkui Savivaldybės materialųjį turtą (toliau – turtas) Krekenavos Mykolo Antanaičio gimnazijos maisto ruošimo patalpas (virtuvė ir pagalbinės patalpos), kurių bendras plotas - 167,61 kv. m, tūris – 502,83 m³ (patalpų inventoriniai Nr.: 1-78; 1-79; 1-80; 1-81; 1-82; 1-83; 1-84; 1-85; 1-86; 1-87; 1-88; 1-89; 1-90; 1-91; 1-92; 1-93; 1-94), esančius adresu Laisvės g. 18, Krekenavos mstl., Panevėžio r.; unikalus pastato Nr. 6696-8006-8012; patalpų likutinė vertė (2020-08-31) – 25 075,56 (dvidešimt penki tūkstančiai septyniasdešimt penki eurai ir penkiasdešimt šeši centai) Eur ir maisto ruošimo įrenginius (pagal priėmimo / perdavimo aktą) naudoti ir laikinai valdyti už nuomos mokesį, o nuomininkas įsipareigoja priimti turtą ir už jį mokėti nuomos mokesį.

1.2. Turtas skirtas maisto ruošimo veiklai vykdyti.

II. NUOMOS TERMINAS

2.1. Turto nuomos terminas nustatomas 10 mėn. (dešimt mėnesių) nuo turto perdavimo ir priėmimo (skaičiais ir žodžiais) akto pasirašymo dienos.

III. NUOMOS MOKESTIS

3.1. Nuomininkas už turto nuomą įsipareigoja mokėti nuomotojui nuompinigius – 287,95 Eur (du šimtus aštuoniasdešimt septyni eurai 95 ct) per mėnesį.

3.2. Nuomininkas, be nuompinigių, kas mėnesį moka mokesčius už vandenį, energiją ir komunalines paslaugas. Nuomininkas už kitas jam teikiamas paslaugas atsiskaito pagal atskirą susitarimą su nuomotoju.

3.3. Nuomininkas moka nuompinigius kas mėnesį ne vėliau kaip iki sekančio mėnesio 20 (dvidešimtos) dienos (jeigu tai ne darbo diena, – iki kitos po jos einančios darbo dienos) pagal nuomotojo pateiktą sąskaitą.

3.4. Nuomininkas nuomotojo pateiktą sąskaitą už komunalines paslaugas apmoka per 15 darbo dienų nuo sąskaitos gavimo.

3.5. Nuompinigiai ir mokesčiai už komunalines paslaugas pradedami skaičiuoti nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Nuomotojas įsipareigoja:

4.1.1. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo perduoti nuomininkui Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą;

4.1.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu atlikti nuomojamo turto ar su juo susijusių inžinerinių sistemų kapitalinio remonto darbus, kai atliekami viso objekto, kurio dalis nuomojama, arba su tuo objektu susijusių inžinerinių tinklų kapitalinio remonto darbai;

4.1.3. informuoti nuomininką apie išorinių inžinerinių tinklų ir komunikacijų remonto darbus, kurie trukdytų nuomininko veiklai, per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių sužinojimo; nuomotojas neatsako už šildymo, vandentiekio ir elektros tinklų sutrikimus, jeigu šie sutrikimai įvyksta ne dėl nuomotojo kaltės;

4.1.4. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, priimti iš nuomininko turtą.

4.2. Nuomotojas turi teisę Sutarties galiojimo laikotarpiu tikrinti išnuomotą turtą, taip pat turi kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

4.3. Nuomininkas įsipareigoja:

4.3.1. per 10 (dešimt) darbo dienų nuo priėmimo ir perdavimo akto pasirašymo įregistruoti (arba išregistruoti) nuomos sutartį valstybės įmonėje Registrų centre;

4.3.2. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo priimti Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą;

4.3.3. laiku mokėti Sutartyje nustatytą nuomos mokesį ir kitus pagal Sutartį priklausančias įmokas ir mokesčius;

4.3.4. naudoti turtą pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 1.2 papunktyje, vadovautis nustatytais šios paskirties turto priežiūros, priešgaisrinės saugos ir sanitariniais reikalavimais, užtikrinti jo gerą būklę (atsižvelgdamas į normalų nusidėvėjimą), saugoti turtą nuo sugadinimo, dingimo;

4.3.5. sudaryti nuomotojui sąlygas tikrinti nuomojamo turto būklę;

4.3.6. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, perduoti turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą tvarkingą, tokios pat būklės, kokios jis perduotas nuomininkui, atsižvelgdamas į fizinį turto nusidėvėjimą, su visais padarytais pertvarkymais, kurių negalima atskirti nepadarrant žalos turtui; nuomininkui neatlyginamos turto pagerinimo išlaidos, todėl nuomininkas, pasibaigus Sutartčiai ar ją nutraukus, neturi teisės reikalauti kompensacijos už turto pagerinimą.

4.4. Nuomininkas turi ir kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

4.5. Nuomininkas neturi teisės perleisti visų ar dalies savo teisių ir (ar) pareigų, kylančių iš Sutarties, įkeisti turto nuomos teisės ar perduoti jos kaip turtinio įnašo kuriam nors trečiajam asmeniui ar kitaip suvaržyti Sutartyje nustatytą turto nuomos teisių.

4.6. Sutartis nesuteikia nuomininkui teisės nuomojamo turto adresu registruoti savo ar savo filialų, atstovybių ar patronuojamųjų įmonių, taip pat klientų ar kitų susijusių asmenų buveinių.

4.7. Nuomininkui draudžiama be rašytinio nuomotojo sutikimo subnuomoti turto (ar jo dalies) ar suteikti tretiesiems asmenims kokių nors kitų teisių naudotis turtu (ar jo dalimi), atlikti statinio kapitalinio remonto ar rekonstravimo darbus. Nuomininkas turi teisę be išankstinio nuomotojo sutikimo savo lėšomis atlikti turto pertvarkymus, reikalingus, kad turtą būtų galima naudoti pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 1.2. papunktyje, su sąlyga, kad tokie pertvarkymai nesusiję su statinio rekonstravimu ar kapitaliniu remontu, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos statybos įstatyme.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Nuomininkas, per Sutartyje nustatytus terminus nesumokėjęs nuompinigių ir (ar) kitų mokesčių ir įmokų, privalo mokėti nuomotojui 0,05 procento dydžio delspinigius nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuomininko nuo pagrindinės prievolės įvykdymo.

5.3. Už turto pabloginimą nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.500 straipsnyje nustatyta tvarka.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS, ATNAUJINIMAS, PAKEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

6.1. Ši Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja, iki visiškai ir tinkamai įvykdomi Sutartyje nustatyti įsipareigojimai arba Sutartis nutraukiama Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatyta tvarka.

6.2. Visi Sutartis pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti Sutarties šalių.

6.3. Ši Sutartis pasibaigia arba gali būti nutraukta:

6.3.1. pasibaigus nuomos terminui;

6.3.2. Sutarties šalių susitarimu;

6.3.3. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais ir tvarka;

6.4. Apie numatomą nuomos sutarties nutraukimą prieš terminą turi įspėti viena šalis kitą šalį ne vėliau kaip prieš vieną mėnesį.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

7.1. Nė viena šalis nelaikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jeigu įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7.2. Jeigu kuri nors šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jeigu nuomotojas raštu nenurodo kitaip, nuomininkas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų, kaip vykdyti savo įsipareigojimus, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo.

7.3. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, viena iš šalių turi teisę Sutartį nutraukti įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jeigu praėjus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 8.1. Papildomos sąlygos (*nurodyti kitas teisės aktams neprieštaraujančias sąlygas*).
- 8.2. Bet koks ginčas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, kuris neišsprendžiamas derybų būdu, turi būti sprendžiamas teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 8.3. Sutartis surašoma dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.
- 8.4. Sutarties priedai:
- 8.4.1. Savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto perdavimo ir priėmimo aktas;
- 8.4.2. kiti nuomojamo valstybės materialiojo turto dokumentai ir priedai, kurie būtini, kad būtų galima naudotis šiuo turtu.

IX. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR ADRESAI

Nuomotojas
Panevėžio r.

Krekenavos Mykolo Antanaičio gimnazija

Įmonės kodas 190397677

Laisvės g. 18, Krekenava

LT-387310 Panevėžio r.

A.s. LT12 7300 0100 0238 9920

AB „Swedbank“ bankas

Banko kodas 73000

Nuomininkas
UAB „Maisto slėnis“

Įmonės kodas 304939259

Naftininkų g. 38-2, Mažeikiai

PVM mokėtojo kodas LT100011972512

A.s. LT61 7044 0600 0825 4573

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Direktorius

Vaidas Pocius



Direktorius

Deividas Vyniautas



(Jeigu reikalavimas turėti antspaudą nustatytas įstatymuose.)

**KREKENAVOS MYKOLO ANTANAIČIO GIMNAZIJOS VALGYKLOS IŠNUOMOJAMA
ĮRANGA**

Eil. Nr.	Įrenginių pavadinimas	Įsigijimo metai	Kiekis vnt.	Suma, Eur	Nuomos dydis Eur/mėn	Nuomos dydis Eur/metams	Pastaba
1	Šaldytuvas KIC PVX32	2001	1	796,46	9,96	119,47	
2	Konvekcinė krosnis	2020.06	1	3569,50	77,34	928,07	
3	Elektrinė keptuvė PBRE700	2001	1	2114,23	26,43	317,13	
4	Elektrinė keptuvė su orkaite SE40A	2001	1	2054,95	25,69	308,24	
5	Indaplovė (kompl 2 kasetės)	2008	1	1734,71	21,68	260,21	
6	Bulviaskutė MOK300	2008	1	1071,30	13,39	160,7	
7	Daržovių pjaustyklė	2008	1	782,27	9,78	117,34	
8	Darbo stalas su triguba plautuve, 3PL24/7LB	2001	1	577,50	7,22	86,63	
9	Neutralus prekystalis dengtu priekiu ir šonais NPR15/7	2001	1	699,14	8,74	104,87	
10	Marmitas, talpa 4xGN1/1, apačioje spintelė, BVX43KW	2001	1	1327,62	16,6	199,14	
11	Daržovių pjaustyklė, 550W	2015	1	598,95	4,99	59,9	
12	Elektrinė viryklė EPK-48ŽŠ-KS/1	2015	1	1452,00	12,1	145,2	
13	Mėsmale	2005	1	486,27	0,41	4,86	
14	El. svarstyklės	2007	2	61,32	0,05	0,61	
15	Vonia puodams plauti, 1V12/7LB	2001	1	469,47	0,39	4,69	
16	Darbo stalas su borteliu ir lentyna	2001	4	973,12	0,81	9,73	
17	Darbo stalas su plautuve, plautuvė 500x500x300mm	2001	2	717,68	0,6	7,17	
18	Darbo stalas su plautuve, plautuvė 400x400x250mm	2001	1	344,36	0,29	3,44	
19	Vandens minkštintuvas 8L ADD08	2001	1	97,31	0,08	0,97	
20	Intarpas su papildoma lentyna	2001	1	173,48	0,14	1,73	
21	Kaitvietė sriuboms, diam.300mm	2001	1	480,77	0,4	4,81	
22	Lentyna virš marmito	2001	1	399,1	0,33	3,99	

